УТВЕРЖДЕН

приказом генерального директора

№ 58 от 21.02.2022г.

Регламент  
 ведения документооборота Управлением по подключению к системе В и К и Канцелярией

Настоящий регламент определяет порядок ведения документооборота Управлением по подключению к системе В и К (далее по тексту Управление) и Канцелярией при приеме и обработке документов по:

1. Подключению (технологическому присоединению) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения
2. Подготовке информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.
3. Рассмотрению технической документации заявителей (согласование топографических съемок, паспортов, проектов и т.д.)
4. Рассмотрению заявлений на освидетельствование построенных сетей и исполнительной документации заявителей
5. Рассмотрению заявлений на строительный контроль
6. Рассмотрению заявлений на проектирование
7. Рассмотрению заявлений на разработку баланса водопотребления и водоотведения
8. Рассмотрению заявлений о возможности водоснабжения и водоотведения земельных участков, а также прочих писем в рамках компетенции Управления по подключению к системе В и К.

1.Порядок подключения (технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения

Подключение объекта к централизованным системам водоснабжения и водоотведения осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" от 07.12.2011г., постановлениями Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Праительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации" от 30.11.2021 № 2130, "Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения" от 29.07.2013 № 645.

Подключение к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется в следующем порядке:

а) направление заявителем в АО "Тулагорводоканал" запроса о выдаче технических условий (при необходимости) и выдача технических условий;

б) направление заявителем в АО "Тулагорводоканал" заявления о подключении;

в) заключение договора о подключении;

г) выполнение мероприятий по подключению, предусмотренных договором о подключении;

д) подписание заявителем и АО "Тулагорводоканал" акта о подключении.

1.1. Порядок выдачи технических условий.

1.1.1. С запросом о выдаче технических условий вправе обратиться:

а) правообладатель земельного участка и (или) подключаемого объекта;

б) лицо, которому в предусмотренных земельным законодательством случаях выдано разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута, а также лицо, являющееся обладателем сервитута или публичного сервитута, которые установлены в соответствии с гражданским законодательством, земельным законодательством;

в) лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, при наличии утвержденных в установленных порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка;

г) федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, иные юридические лица при наличии решения о предварительном согласовании предоставления им земельного участка в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (в случаях, предусмотренных [статьей 52.1](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6250A194328BE6F650CB8CC425F8BFA240A881A2A4136TFD7H) Градостроительного кодекса Российской Федерации);

д) в интересах лиц, указанных в подпунктах а, б, в, г с запросом о выдаче технических условий также могут обратиться застройщик либо иное лицо (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо), заключившие договор подряда на подготовку проектной документации, определяемые в соответствии с [частью 5.2 статьи 48](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6250A194128B566650CB8CC425F8BFA240A881A2A4136TFD7H) Градостроительного кодекса Российской Федерации, если обеспечение получения указанным физическим или юридическим лицом технических условий предусмотрено договором о подготовке проектной документации.

1.1.2. Запрос о выдаче технических условий может быть представлен на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала или официального сайта исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе посредством переадресации на единый портал.

1.1.3. Запрос о выдаче технических условий составляется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Регламенту и должен содержать:

а) наименование исполнителя, которому направлен запрос;

б) сведения о лице, обратившемся с запросом о выдаче технических условий, и его контактные данные:

для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность указанного органа, место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

в) основания обращения с запросом о выдаче технических условий (указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, является это лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на котором расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права, сведения о документе, подтверждающем наличие такого права);

г) информацию о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции, модернизации) подключаемых объектов, соответствующих этому земельному участку;

д) вид централизованной системы, для подключения к которой направляется запрос о выдаче технических условий (централизованная система холодного водоснабжения, централизованная система водоотведения), а также необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через такую централизованную систему (получение питьевой, технической или горячей воды, сброс хозяйственно-бытовых, производственных или поверхностных сточных вод);

е) планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки);

ж) планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта (при наличии соответствующей информации).

1.1.4. К запросу о выдаче технических условий должны быть приложены:

а) копии учредительных документов (для физических лиц - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

б) копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом (для правообладателя земельного участка), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами в), г) настоящего пункта. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий;

в) при обращении с запросом о выдаче технических условий лиц, указанных в пункте 1.1.1, в) настоящего Регламента, к запросу о выдаче технических условий должна быть приложена копия договора о комплексном развитии территории;

г) в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 52.1](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6250A194328BF6E650CB8CC425F8BFA240A881A2A4136TFD7H) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения при обращении с запросом о выдаче технических условий лиц, указанных в пункте 1.1.1, г) настоящего Регламента, к запросу о выдаче технических условий должна быть приложена копия решения о предварительном согласовании предоставления таким лицам земельного участка в указанных целях;

д) копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий;

е) документы, содержащие информацию о границах земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект (топографическая карта земельного участка в масштабе 1:500 с указанием границ такого земельного участка (при наличии) или копия разрешения на использование земель или земельного участка с приложением схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории);

ж) градостроительный план земельного участка (при его наличии);

з) копия договора на подготовку проектной документации на подключаемый объект, содержащего условие об обеспечении получения лицом, обратившемся с запросом, технических условий (при обращении за выдачей технических условий лиц, указанных в пункте 1.1.1, д) настоящего Регламента).

1.1.5. При представлении лицами, предусмотренными пунктом 1.1.1 настоящего Регламента, сведений и документов, указанных в пунктах 1.1.3 и 1.1.4 настоящего Регламента, в полном объеме, АО "Тулагорводоканал" в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса о выдаче технических условий выдает лицу, направившему запрос о выдаче технических условий, без взимания платы технические условия либо направляет мотивированный отказ в выдаче технических условий при отсутствии технической возможности подключения.

1.1.6. В случае непредставления лицами, указанными в пункте 1.1.1 настоящего Регламента, сведений и документов, предусмотренных пунктами 1.1.3 и 1.1.4 настоящего Регламента, в полном объеме АО "Тулагорводоканал" направляет лицу, обратившемуся с запросом о выдаче технических условий, мотивированный отказ в выдаче технических условий в той же форме, в которой был представлен запрос о выдаче технических условий.

1.1.7. При отсутствии технической возможности подключения, на момент обращения лиц, указанных в пункте 1.1.1 настоящего Регламента, с запросом о выдаче технических условий подключения и при отсутствии в инвестиционной программе мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, АО "Тулагорводоканал" одновременно с направлением лицу, обратившемуся с запросом о выдаче технических условий, мотивированного отказа в выдаче технических условий сообщает о возможности обеспечения подключения при внесении заявителем платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке с учетом необходимости реализации мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения подключаемого объекта.

1.1.8. В технических условиях должны быть указаны:

а) сведения об исполнителе - АО "Тулагорводоканал" (полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон и адрес электронной почты);

б) информация о возможной точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры);

в) информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой АО "Тулагорводоканал" обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта;

г) срок действия технических условий.

1.1.9. Срок действия технических условий устанавливается АО "Тулагорводоканал" не менее чем на 3 года, а при комплексном развитии территории - не менее чем на 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если в течение 12 календарных месяцев (при комплексном развитии территории в течение 36 календарных месяцев) со дня выдачи технических условий заявителем не будет подано заявление о подключении, срок действия технических условий прекращается.

В случае заключения договора о подключении технические условия, являющиеся приложением к такому договору, действуют до окончания срока действия такого договора.

1.1.10. При смене правообладателя земельного участка, которому выданы технические условия, новый правообладатель земельного участка вправе воспользоваться этими техническими условиями, уведомив в письменной форме АО "Тулагорводоканал" о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

1.1.11. Лицо, указанное в пункте 1.1.1, д) настоящего Регламента, которое получило технические условия в отношении подключаемого объекта, обязано передать технические условия лицу, указанному в пункте 1.1.1, а - г) настоящего Регламента, имеющему право обратиться в АО "Тулагорводоканал" с заявлением о подключении в отношении подключаемого объекта.

1.1.12. В случае если подключение подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется (с учетом места нахождения подключаемого объекта, его параметров и технической возможности его подключения) через технологически связанные (смежные) объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании физическому или юридическому лицу, не являющемуся исполнителем (далее - смежный владелец), технические условия выдаются АО "Тулагорводоканал" лицам, указанным в пункте 1.1.1 настоящего Регламента, только после получения письменного согласия на выдачу технических условий от смежного владельца.

В этом случае АО "Тулагорводоканал" направляет смежному владельцу запрос о предоставлении в письменной форме согласия на выдачу технических условий, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие смежному владельцу объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения (с приложением проекта таких технических условий).

В случае если смежный владелец является организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, или транзитной организацией, он не вправе отказать в согласовании выдачи технических условий, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, за исключением случаев отсутствия технической возможности подключения.

При получении АО "Тулагорводоканал" отказа смежного владельца в согласовании выдачи технических условий, предусматривающих подключение подключаемого объекта через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, или неполучении в течение 3 рабочих дней со дня направления смежному владельцу запроса о предоставлении согласия на выдачу технических условий ответа от такого смежного владельца АО "Тулагорводоканал" определяет точку присоединения на существующих объектах централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, эксплуатируемых АО "Тулагорводоканал", и в срок не позднее 7 рабочих дней со дня получения запроса о выдаче технических условий выдает лицу, обратившемуся с запросом о выдаче технических условий, технические условия с учетом требований пунктов 1.1.5 - 1.1.7 настоящего Регламента /Приложение №2 к настоящему Регламенту/.

1.1.13. Регламент действий сотрудников Управления и Канцелярии по выдаче Технических условий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием заявления на выдачу технических условий (Приложение №1 к Регламенту) со всеми необходимыми документами. | Первые сутки с приема заявления | Канцелярия |
| 2 | Анализ предоставленной документации на комплектность и правильность оформления, в случае отсутствия какого-то документа или неправильного оформления, возврат заявки и документации заявителю. | Канцелярия |
| 3 | Регистрация заявки, передача руководителю, далее направление в работу. | Канцелярия |
| 4 | После получения заявки заявителя от Канцелярии с резолюцией руководителя, более детальное рассмотрение полученных документов и проверка их на соответствие перечню, указанному в пунктах 1.1.3, 1.1.4 настоящего Регламента. | Не более 6 рабочих дней | ТО |
| 5 | При необходимости вынесение вопросов по выдаче ТУ на технический совет; в случае подключения объекта через технологически связанные (смежные) сети (пункт 1.1.12 Регламента), направление запроса смежному владельцу о предоставлении согласия на выдачу ТУ с приложением проекта ТУ. | ТО |
| 6 | Оформление ТУ за подписью руководителя. | ТО |
| 7 | Регистрация и отправка ТУ выбранным заявителем способом, возврат в ТО второго экземпляра ТУ с номером и датой. | Не позднее 7-го рабочего дня после заявки | Канцелярия |

1.2. Порядок заключения договора о подключении.

1.2.1. Основанием для заключения договора о подключении является подача заявителем заявления о подключении в случае:

необходимости подключения вновь создаваемого или созданного подключаемого объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки);

необходимости увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного подключаемого объекта;

реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при изменении точки подключения.

1.2.2. Для заключения договора о подключении заявитель направляет в АО "Тулагорводоканал" заявление о подключении по форме согласно приложению N 3 к настоящему Регламенту, содержащее следующие сведения:

а) наименование исполнителя (АО "Тулагорводоканал"), которому направлено заявление о подключении;

б) сведения о заявителе и его контактные данные:

для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность указанного органа, место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

в) основания обращения с заявлением о подключении (указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является это лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права);

г) наименование и местонахождение подключаемого объекта;

д) вид централизованной системы, для подключения к которой подается заявление о подключении (централизованная система холодного водоснабжения, централизованная система водоотведения), необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через такую централизованную систему (получение питьевой, технической или горячей воды, сброс хозяйственно-бытовых, производственных или поверхностных сточных вод);

е) основание для заключения договора о подключении, определяемое в соответствии с пунктом 1.2.1 настоящего Регламента;

ж) характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект, в том числе площадь, кадастровый номер, вид разрешенного использования такого земельного участка;

з) данные об общей подключаемой мощности (нагрузке), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов, сведения о подключенной мощности (нагрузке);

и) информация о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции, модернизации подключаемого объекта;

к) технические параметры подключаемого объекта (сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений);

л) при подключении к централизованным системам холодного водоснабжения - наличие и возможность использования иных способов отведения сточных вод, кроме централизованных систем водоотведения, при подключении к централизованной системе водоотведения - наличие иных источников водоснабжения, кроме централизованных систем холодного водоснабжения с указанием объемов холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения;

м) номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении);

н) информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта;

о) расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии).

1.2.3. К заявлению о подключении должны быть приложены следующие документы:

копии учредительных документов (для физических лиц - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом, за исключением случаев, предусмотренных абзацами четвертым - пятым настоящего пункта. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении.

При обращении с заявлением о подключении лиц, указанных в пункте 1.1.1, в) настоящего Регламента, к заявлению о подключении должны быть приложены копия договора о комплексном развитии территории, копии утвержденных в установленных порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка.

В случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 52.1](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6250A194328BF6E650CB8CC425F8BFA240A881A2A4136TFD7H) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения при обращении с заявлением о подключении лиц, указанных в пункте 1.1.1, г) настоящего Регламента, к заявлению о подключении должны быть приложены копии решения о предварительном согласовании предоставления таким лицам земельного участка в указанных целях, утвержденного проекта межевания территории и (или) градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство (за исключением объектов, для строительства которых в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6370A414D2FB8786F5AF78A1750T8DBH) Российской Федерации выдача разрешения на строительство не требуется, и объектов, строительство которых находится в стадии архитектурно-строительного проектирования. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении;

ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями;

баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (процентов);

градостроительный план земельного участка, проект планировки территории и проект межевания территории, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление АО "Тулагорводоканал" работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя (за исключением подключения жилых домов и ранее построенных, но не подключенных подключаемых объектов).

В случае если в соответствии с договором о подключении предусмотрено осуществление АО "Тулагорводоканал" работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя, заявитель также обязан предоставить исполнителю утвержденную в установленном порядке проектную документацию на подключаемый объект в части сведений об инженерном оборудовании и сетях инженерно-технического обеспечения подключаемого объекта не позднее 15 месяцев до даты подключения, определенной договором о подключении.

К заявлению о подключении заявитель также вправе приложить результаты инженерных изысканий либо указать ссылку на государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, где размещаются соответствующие результаты инженерных изысканий (при наличии у заявителя таких результатов, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление АО "Тулагорводоканал" работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя).

1.2.4. В случае если заявителем ранее представлены документы, указанные в пункте 1.2.3 настоящего Регламента, при получении технических условий, срок действия которых не истек, и сведения, содержащиеся в этих документах, не изменились, повторное представление документов не требуется. Сведения о представлении документов при получении технических условий указываются заявителем в заявлении о подключении.

1.2.5. Заявление о подключении и документы, предусмотренные пунктом 1.2.3 настоящего Регламента, представляются на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала или официального сайта АО "Тулагорводоканал" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе посредством переадресации на единый портал.

Заявление и документы, представленные в форме электронного документа, подписываются лицами, уполномоченными на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или простой электронной подписи (для физических лиц), предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C785FDDAD54BFD734AD6211CC4A4C9BBB6370A414D2FB8786F5AF78A1750T8DBH) "Об электронной подписи".

1.2.6. АО "Тулагорводоканал" в течение 3 рабочих дней рассматривает полученные от заявителя документы, анализирует их содержание, проверяет их на соответствие документам, указанным в пункте 1.2.3 настоящего Регламента, и соответствие представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения.

1.2.7. В случае непредставления заявителем сведений и документов, указанных в пунктах 1.2.2 и 1.2.3 настоящего Регламента, в полном объеме, или при несоответствии представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения АО "Тулагорводоканал" в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления о подключении направляет заявителю уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней со дня его получения представить недостающие сведения и (или) документы и приостанавливает рассмотрение заявления о подключении на срок до получения недостающих сведений и (или) документов.

В случае непредставления заявителем недостающих сведений и (или) документов в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления АО "Тулагорводоканал" вправе аннулировать заявление о подключении и уведомить об этом заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании указанного заявления.

1.2.8. В случае представления сведений и документов, указанных в пунктах 1.2.2 и 1.2.3 настоящего Регламента, в полном объеме, АО "Тулагорводоканал" определяет, к какому объекту (участку сети) централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения должно осуществляться подключение, и оценивает техническую возможность подключения.

В случае если для подключения подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения выданы технические условия, срок действия которых на дату обращения заявителя с заявлением о подключении не истек, техническая возможность подключения оценивается только применительно к ее наличию в точке присоединения, указанной в технических условиях, в пределах максимальной мощности (нагрузки), указанной в технических условиях. При этом технические условия, выданные до заключения договора о подключении, при включении их в договор о подключении в качестве обязательного приложения могут быть изменены по соглашению между исполнителем и заявителем.

При наличии технической возможности подключения АО "Тулагорводоканал" в течение 20 рабочих дней со дня представления сведений и документов, указанных в пунктах 1.2.2 и 1.2.3 настоящего Регламента, в полном объеме направляет заявителю подписанный проект договора о подключении с приложением в том числе технических условий и расчета платы за подключение.

1.2.9. В случаях, установленных [пунктом 85](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DCD040FE734AD6211CC4A4C9BBB6250A19412EBC606851E2DC4616DFF33B0F94052A5F36F604TDD8H) Основ ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 406 "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения" (далее - Основы ценообразования), которым предусмотрено утверждение платы за подключение в индивидуальном порядке, АО "Тулагорводоканал" направляет заявителю подписанный проект договора о подключении, включающий в том числе технические условия и расчет платы за подключение не позднее 10 рабочих дней со дня установления такой платы.

1.2.10. Заявитель подписывает 2 экземпляра проекта договора о подключении в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного АО "Тулагорводоканал" проекта договора о подключении и направляет в указанный срок один экземпляр АО "Тулагорводоканал" с приложением к нему документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего проект договора о подключении (если такие документы не приложены к заявлению о подключении).

1.2.11. В случае несогласия с представленным проектом договора о подключении заявитель в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного АО "Тулагорводоканал" проекта договора о подключении направляет АО "Тулагорводоканал" мотивированный отказ от подписания проекта договора о подключении, к которому прилагает при необходимости протокол разногласий.

При направлении заявителем мотивированного отказа от подписания проекта договора о подключении и протокола разногласий АО "Тулагорводоканал" обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного отказа рассмотреть его, принять меры по урегулированию разногласий и направить заявителю для подписания новый проект договора о подключении.

В случае ненаправления заявителем исполнителю подписанного проекта договора о подключении либо мотивированного отказа от подписания договора о подключении АО "Тулагорводоканал" вправе по истечении 20 рабочих дней со дня направления заявителю подписанного АО "Тулагорводоканал" проекта договора о подключении аннулировать заявление о подключении и уведомить об этом заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании указанного заявления.

В случае аннулирования заявления о подключении для заключения договора о подключении заявитель вправе повторно обратиться в АО "Тулагорводоканал" с заявлением о подключении, при этом повторного представления документов, предусмотренных пунктом 1.2.3 настоящего Регламента, не требуется (если фактические обстоятельства на день подачи нового заявления о подключении по сравнению с указанными в представленных ранее документах не изменились и являются актуальными на день повторного представления).

АО "Тулагорводоканал" представляет заявителю подписанный проект договора о подключении в течение 20 рабочих дней со дня получения повторного обращения.

1.2.12. Если договор о подключении заключается в бумажной форме, то считается заключенным со дня получения АО "Тулагорводоканал" подписанного заявителем экземпляра договора о подключении, если иное не предусмотрено договором о подключении.

В случае если договор о подключении подписывается с использованием электронной цифровой подписи, то считается заключенным с момента подписания его заявителем. При этом оформление договора дополнительно на бумажном носителе не требуется.

Договор о подключении подписывается заявителем (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) усиленной квалифицированной электронной подписью.

Договор о подключении может быть подписан заявителем (физическим лицом) простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C785F2DED54EFE734AD6211CC4A4C9BBB6250A19412EBC666F5BE2DC4616DFF33B0F94052A5F36F604TDD8H) использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", или усиленной неквалифицированной электронной подписью физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

1.2.13. Точка подключения при наличии технической возможности устанавливается на границе земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, а для многоквартирного дома точка подключения определяется на границе сетей инженерно-технического обеспечения многоквартирного дома, если иное не определено условиями договора о подключении.

В случае комплексного развития территории точка подключения определяется для каждого объекта капитального строительства, входящего в состав комплексной застройки, в том числе для объектов коммунальной, социальной, транспортной инфраструктуры, на границе земельного участка подключаемого объекта согласно проекту межевания территории, а для многоквартирного дома - на границе сетей инженерно-технического обеспечения многоквартирного дома, если иное не определено условиями договора о подключении.

1.2.14. По согласованию с АО "Тулагорводоканал" заявитель вправе обеспечить архитектурное-строительное проектирование, строительство, реконструкцию объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, расположенных за границами принадлежащего ему земельного участка, в целях подключения объекта капитального строительства.

В случае подключения многоквартирного дома по обращению заявителя в АО "Тулагорводоканал" мероприятия (в том числе технические) по подключению осуществляются заявителем в пределах границ принадлежащего ему земельного участка при условии согласования порядка и условий осуществления таких действий (в том числе согласования технической документации) с АО "Тулагорводоканал".

По обращению заявителя в АО "Тулагорводоканал" точка подключения многоквартирного дома в договоре о подключении определяется на границе земельного участка заявителя при условии согласования с АО "Тулагорводоканал".

Заявитель в обязательном порядке сообщает АО "Тулагорводоканал" о намерении выполнить действия, указанные в абзацах первом и (или) втором настоящего пункта, не позднее 15 дней со дня заключения договора о подключении.

В случае обращения заявителя в АО "Тулагорводоканал" об осуществлении заявителем мероприятий (в том числе технических) по подключению в пределах границ принадлежащего ему земельного участка не допускается отказ АО "Тулагорводоканал" от заключения договора гражданско-правового характера, предусматривающего осуществление заявителем мероприятий (в том числе технических) по подключению в пределах границ принадлежащего заявителю земельного участка (за пределами сети инженерно-технического обеспечения дома), указанного в абзаце шестом настоящего пункта.

В случае, указанном в абзацах первом и втором настоящего пункта, АО "Тулагорводоканал" и заявитель помимо договора о подключении заключают возмездный договор гражданско-правового характера в порядке и на условиях, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации. В такой договор должны быть включены в том числе положения, предусматривающие:

обязанность заявителя предоставить АО "Тулагорводоканал" беспрепятственный круглосуточный доступ к строящимися или реконструируемым заявителем объектам централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения, документацию о выполнении заявителем работ для проверки АО "Тулагорводоканал" хода и качества выполнения работ заявителем (в порядке, согласованном заявителем в договоре);

обязанность заявителя передать АО "Тулагорводоканал" созданные (реконструированные) заявителем в результате проведения работ, определенных договором, объекты централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

обязанность АО "Тулагорводоканал" принять созданные (реконструированные) заявителем в результате проведения работ, определенных договором, объекты централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

ответственность сторон за ненадлежащее выполнение обязательств, в том числе по срокам оплаты, срокам передачи и принятия объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

1.2.15. Плата за подключение рассчитывается АО "Тулагорводоканал" исходя из установленных тарифов на подключение или платы за подключение, устанавливаемой органом регулирования тарифов индивидуально в случаях, предусмотренных пунктом 85 Основ ценообразования.

Внесение заявителем платы за подключение по договору о подключении осуществляется в следующем порядке:

35 процентов платы за подключение вносится в течение 15 календарных дней со дня заключения договора о подключении;

50 процентов платы за подключение вносится в течение 90 календарных дней со дня заключения договора о подключении, но не позднее даты фактического подключения;

15 процентов платы за подключение вносится в течение 15 календарных дней со дня подписания сторонами акта о подключении, фиксирующего техническую готовность к подаче ресурсов на подключаемые объекты, но не позднее выполнения условий подачи холодной воды (или) отведения (приема) сточных вод.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения заявителем обязательств по оплате в сроки, которые установлены в настоящем пункте, АО "Тулагорводоканал" вправе потребовать от заявителя уплаты пени в размере одной сто тридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после дня наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты.

В случае если заявитель не внес очередной платеж в порядке, установленном настоящим пунктом и положениями договора о подключении, на следующий день после дня, когда заявитель должен был внести платеж, АО "Тулагорводоканал" имеет право не приступать к исполнению или приостановить исполнение своих обязательств по договору о подключении до дня внесения заявителем соответствующего платежа.

В случае внесения платежа не в полном объеме АО "Тулагорводоканал" вправе не возобновлять исполнение обязательств по договору о подключении до дня внесения заявителем платежа в полном объеме.

В случаях, указанных в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, срок подключения по договору о подключении переносится на срок, в течение которого АО "Тулагорводоканал" не приступал и (или) приостановил исполнение своих обязательств по договору о подключении без изменения сроков внесения заявителем платы за подключение.

1.2.16. В случае если плата за подключение устанавливается органом регулирования тарифов индивидуально, заявитель вправе на основании письменного запроса получать от АО "Тулагорводоканал" сведения, документы, материалы, направленные АО "Тулагорводоканал" в целях установления такой платы в орган тарифного регулирования.

В случае поступления от заявителя письменного запроса о предоставлении документов, сведений и материалов, направленных АО "Тулагорводоканал" в орган тарифного регулирования, в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, АО "Тулагорводоканал" обязан направить указанную информацию заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения заявителя.

1.2.17. При наличии оснований для установления платы за подключение в индивидуальном порядке в отношении заявителей, объем подключаемой мощности (нагрузки) объектов которых превышает установленный Основами ценообразования предельный уровень нагрузки, определенный в виде числового значения или в виде доли в общей мощности централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения, АО "Тулагорводоканал" в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о подключении обращается в орган регулирования тарифов об установлении платы за подключение в индивидуальном порядке в порядке, предусмотренном [Правилами](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DCD040FE734AD6211CC4A4C9BBB6250A19412EBC656E5FE2DC4616DFF33B0F94052A5F36F604TDD8H) регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 406 "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения".

1.2.18. При отсутствии технической возможности подключения на момент обращения заявителя с заявлением о подключении и при отсутствии в инвестиционной программе АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, АО "Тулагорводоканал" в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о подключении обязан направить заявителю (за исключением заявителей, указанных в пункте 1.2.17 настоящего Регламента) письменное извещение об отсутствии технической возможности подключения и отсутствии в инвестиционной программе АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, с предложением о внесении заявителем платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке с учетом необходимости реализации мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения подключаемого объекта.

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения от АО "Тулагорводоканал" извещения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обязан направить АО "Тулагорводоканал" письменный ответ с указанием о выборе заявителем одного из следующих вариантов решений:

о согласии с предложением о внесении платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке;

об отказе от предложения о внесении платы за подключение, установленной в индивидуальном порядке, с внесением в этом случае платы за подключение, рассчитанной исходя из тарифа на подключение, и с осуществлением мероприятий по подключению после внесения изменений в инвестиционную программу АО "Тулагорводоканал";

об отказе от подключения подключаемого объекта.

В случае получения АО "Тулагорводоканал" от заявителя письменного ответа с отказом от подключения подключаемого объекта, а также в случае, если заявителем в течение 5 рабочих дней со дня получения от АО "Тулагорводоканал" извещения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не направлен АО "Тулагорводоканал" письменный ответ, содержащий информацию о выборе заявителем одного из вариантов решений, указанных в абзацах третьем, четвертом и пятом настоящего пункта, заявление о подключении, поданное заявителем, аннулируется.

1.2.19. При отсутствии технической возможности подключения и при отсутствии в инвестиционной программе АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, АО "Тулагорводоканал" в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о подключении в случае получения от заявителя письменного ответа о выборе заявителем варианта решения, указанного в абзаце третьем пункта 1.2.18 настоящего Регламента, обращается в орган регулирования тарифов об установлении платы за подключение в индивидуальном порядке, предусмотренном [Правилами](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DCD040FE734AD6211CC4A4C9BBB6250A19412EBC656E5FE2DC4616DFF33B0F94052A5F36F604TDD8H) регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 406 "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения".

1.2.20. При отсутствии технической возможности подключения и при отсутствии в инвестиционной программе АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, АО "Тулагорводоканал" в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о подключении в случае получения от заявителя письменного ответа о выборе заявителем варианта решения, указанного в абзаце четвертом пункта 1.2.18 настоящего Регламента, обращается в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (орган местного самоуправления - в случае передачи полномочий по утверждению инвестиционных программ) с предложением о включении в инвестиционную программу АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения подключаемого объекта.

1.2.21. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (орган местного самоуправления - в случае передачи полномочий по утверждению инвестиционных программ) в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного в пункте 1.2.20 настоящего Регламента обращения рассматривает такое обращение и принимает решение о включении в инвестиционную программу АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, либо принимает решение об отказе во включении в инвестиционную программу указанных мероприятий и направляет АО "Тулагорводоканал" уведомление о принятом решении с обоснованием принятого решения.

1.2.22. В случае принятия уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органом местного самоуправления - в случае передачи полномочий по утверждению инвестиционных программ) решения о включении в инвестиционную программу АО "Тулагорводоканал" мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения финансовые потребности АО "Тулагорводоканал", необходимые для обеспечения технической возможности подключения, учитываются при установлении тарифов АО "Тулагорводоканал" на очередной период регулирования. При этом сроки осуществления подключения заявителей, для подключения подключаемых объектов которых необходимо выполнение указанных мероприятий, устанавливаются в соответствии со сроками завершения реализации этих мероприятий.

1.2.23. АО "Тулагорводоканал" направляет заявителю проект договора о подключении не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в инвестиционную программу АО "Тулагорводоканал" на основании обращения АО "Тулагорводоканал" , указанного в пункте 1.2.20 настоящего Регламента.

1.2.24. В случае принятия решения об отказе во включении в инвестиционную программу мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (орган местного самоуправления в случае передачи полномочий по утверждению инвестиционных программ) обязан обосновать отказ и предоставить заявителю информацию об иных возможностях обеспечения холодного водоснабжения и (или) водоотведения, а АО "Тулагорводоканал" вправе отказать заявителю в подключении.

1.2.25. Подключение подключаемых объектов осуществляется по результатам проектирования подключения, проводимого АО "Тулагорводоканал" на основании предоставляемых заявителем исходных данных для проектирования подключения.

Одновременно с подачей заявления о подключении или в течение 20 рабочих дней со дня заключения договора о подключении заявитель обязан представить АО "Тулагорводоканал" следующие документы, содержащие исходные данные для проектирования подключения:

план колодца, подвального помещения (техподполья) или иного помещения (иных помещений) проектируемого (существующего) объекта капитального строительства с указанием мест водопроводного ввода, узла учета холодной воды, канализационного выпуска;

планово-высотное положение проектируемого канализационного колодца с указанием отметки лотка, проектируемого на границе земельного участка заявителя;

план организации рельефа (вертикальная планировка) земельного участка, на котором осуществляется застройка.

Срок представления заявителем документов, содержащих исходные данные для проектирования подключения, может быть продлен по решению АО "Тулагорводоканал" (в случае письменного обращения заявителя), но не более чем на 20 рабочих дней. В таком случае срок подключения по договору о подключении переносится с учетом периода времени, на который продлен срок представления заявителем документов, содержащих исходные данные для проектирования подключения.

В случае непредставления заявителем в указанные сроки документов, содержащих исходные данные для проектирования подключения, АО "Тулагорводоканал" вправе по соглашению с заявителем изменить сроки подключения или расторгнуть договор о подключении в одностороннем порядке. При этом заявитель обязан возместить АО "Тулагорводоканал" фактически понесенные затраты, связанные с исполнением им договора о подключении.

1.2.26. В случае если подключение подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется (с учетом места нахождения подключаемого объекта, его параметров и технической возможности его подключения) через технологически связанные (смежные) объекты централизованной системы холодного водоснабжения или водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, заключение договора о подключении осуществляется АО "Тулагорводоканал" только после получения от смежного владельца в письменной форме согласия на подключение через принадлежащие смежному владельцу объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, АО "Тулагорводоканал" направляет смежному владельцу запрос о предоставлении его согласия на подключение через принадлежащие смежному владельцу объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения (с указанием в запросе планируемых точки присоединения, точки подключения, разрешаемого заявителю отбора объема холодной воды, режима водопотребления (отпуска), режима отведения сточных вод).

Если смежный владелец является организацией, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, или транзитной организацией, он не вправе отказать в подключении через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, за исключением отсутствия технической возможности подключения.

При получении АО "Тулагорводоканал" отказа смежного владельца в согласовании подключения через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения или при неполучении в течение 5 рабочих дней со дня направления АО "Тулагорводоканал" смежному владельцу запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, ответа от смежного владельца, АО "Тулагорводоканал" в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления о подключении уведомляет об этом заявителя в письменной форме с одновременным направлением заявителю проекта договора о подключении с определением точки присоединения на существующих объектах централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, эксплуатируемых АО "Тулагорводоканал".

1.2.27. В случае если для подключения подключаемого объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения требуется создание и (или) модернизация (реконструкция) технологически связанных (смежных) объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащих на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, при наличии письменного согласия смежного владельца на подключение через принадлежащие ему объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, полученного в порядке, указанном в пункте 1.2.26 настоящего Регламента, между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем заключается договор о подключении, по которому АО "Тулагорводоканал" выступает заявителем. В указанном случае по соглашению сторон может быть заключен договор о подключении со множественностью лиц, включая АО "Тулагорводоканал", заявителя и смежного владельца.

Направление заявления о подключении и заключение договора о подключении через объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, осуществляются в порядке, установленном настоящими Правилами, с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

Заключение договора о подключении между АО "Тулагорводоканал" и заявителем осуществляется после заключения между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем договора о подключении через объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, а в договоре о подключении, заключаемом между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем, указывается условие о том, что он вступает в силу с даты заключения договора о подключении между АО "Тулагорводоканал" и заявителем.

АО "Тулагорводоканал" направляет смежному владельцу заявление о подключении через объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу, с указанием в заявлении о подключении сведений в отношении АО "Тулагорводоканал", земельного участка и подключаемого объекта заявителя с приложением документов, полученных от заявителя при направлении им заявления о подключении, а также с приложением письменного разрешения заявителя на указание в заявлении о подключении сведений о земельном участке и подключаем объекте заявителя и на передачу АО "Тулагорводоканал" таких документов смежному владельцу для целей заключения договора о подключении между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем.

Срок подключения подключаемого объекта (если его подключение осуществляется через объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, принадлежащие на праве собственности или на ином законном основании смежному владельцу) увеличивается на срок заключения и исполнения договора о подключении между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем.

В случае незаключения договора о подключении между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем в течение 60 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления о подключении или в случае расторжения такого договора АО "Тулагорводоканал" не позднее 20 рабочих дней со дня получения от смежного владельца уведомления об аннулировании заявления о подключении или не позднее 80 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления о подключении (если уведомление об аннулировании заявления о подключении смежным владельцем АО "Тулагорводоканал" не направлено) или не позднее 20 рабочих дней со дня расторжения договора о подключении между АО "Тулагорводоканал" и смежным владельцем уведомляет об этом заявителя в письменной форме с одновременным направлением заявителю проекта договора о подключении с определением точки присоединения на существующих объектах централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, эксплуатируемых АО "Тулагорводоканал".

1.2.28. Подключение подключаемых объектов к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения при наличии на день заключения договора о подключении технической возможности подключения осуществляется в срок, который не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, за исключением случаев, когда более длительные сроки указаны заявителем в заявлении о подключении или определены в договоре о подключении по соглашению между АО "Тулагорводоканал" и заявителем.

1.2.29. Осуществление подключения завершается подписанием заявителем и АО "Тулагорводоканал" акта о подключении подключаемого объекта, подтверждающего выполнение сторонами обязательств по договору о подключении и содержащего информацию о разграничении балансовой принадлежности объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о разграничении эксплуатационной ответственности объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

В случае невыполнения заявителем в установленный договором о подключении срок мероприятий по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования подключаемого объекта к подключению при условии, что АО "Тулагорводоканал" выполнены все необходимые для создания технической возможности подключения и осуществления фактического подключения мероприятия заявителем и АО "Тулагорводоканал" подписывается акт о выполнении АО "Тулагорводоканал" мероприятий по обеспечению технической возможности подключения.

В случае если сроки фактического подключения подключаемого объекта не соблюдаются в связи с действиями (бездействием) заявителя (в том числе при невыполнении заявителем в установленный договором о подключении срок мероприятий по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования подключаемого объекта к подключению) при условии, что АО "Тулагорводоканал" выполнены все необходимые для создания технической возможности подключения и осуществления фактического подключения мероприятия, оставшаяся невнесенной доля платы за подключение вносится заявителем не позднее 15 календарных дней со дня подписания акта о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения или не позднее срока подключения по договору о подключении (если такой акт не был подписан).

При нарушении заявителем срока осуществления мероприятий по подключению, предусмотренных договором о подключении, на 20 рабочих дней и более АО "Тулагорводоканал" вправе расторгнуть договор о подключении в одностороннем порядке, при этом заявитель обязан в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения уведомления АО "Тулагорводоканал" о расторжении договора о подключении в одностороннем порядке оплатить АО "Тулагорводоканал" расходы, фактически понесенные АО "Тулагорводоканал" в рамках исполнения договора о подключении, а также стоимость демонтажа объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, созданных АО "Тулагорводоканал" в рамках исполнения договора о подключении.

1.2.30. Постановлением Правительства Тульской области от 06.12.2021 №805 установлено, что в отношении заявителей, уровень подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства которых превышает 100 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром трубопровода, превышающим 200 мм, размер платы за подключение (технологическое присоединение) объектов к централизованной системе водоснабжения и (или) водоотведения устанавливается комитетом Тульской области по тарифам в индивидуальном порядке.

Постановлением комитета Тульской области по тарифам от 27.12.2021 №54/1 установлены тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения в отношении заявителей, уровень подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства которых не превышает 100 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения с наружным диаметром трубопровода, не превышающим 200 мм.

Постановлением комитета Тульской области по тарифам от 06.06.2017 №27/1 установлены тарифы для расчета платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованной системе водоотведения.

Работы, не включенные в тариф, АО «Тулагорводоканал» выполняет по заявлению заявителя по отдельным договорам.

1.2.31. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых не превышает 100 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром, не превышающим 200 мм (предельный уровень нагрузки).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки, прием заявления (Приложение №3 к Регламенту) о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и/или водоотведения со всеми необходимыми документами (пункты 25, 26 постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2130). | 30 мин. | Канцелярия |
| 2 | В случае правильного оформления заявления при личном приеме, выдача заявителю расписки в получении документации с регистрацией заявки. | Канцелярия |
| 3 | Передача руководителю с проектом резолюции. | В день приема заявления лично или электронно (в случае поступления после 15.00 по времени оформляется следующим рабочим днем) | Канцелярия |
| 4 | После получения резолюции руководителя на заявке заявителя, - более детальное рассмотрение полученных документов и проверка их на соответствие перечню, указанному в пунктах 25, 26 постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2130, и соответствие представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения. | в течение 3 рабочих дней с даты заявления (при условии получения резолюции руководителя в течение 2-х рабочих дней с даты подачи) | ТО |
| 5 | В случае некомплектности документов и несоответствия представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения, направить заявителю уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней со дня его получения представить недостающие сведения и документы. Оформляется на бланке Общества за подписью руководителя и передается в Канцелярию для регистрации и отправки заявителю в день подписания руководителем выбранным заявителем способом (не позднее 3х рабочих дней с даты заявления). Получение от Канцелярии в ТО второго экземпляра письма с датой и номером регистрации. При отправке электронной почтой письмо возвращается в ТО с уведомлением об отправке. | ТО, Канцелярия |
| 6 | В случае непредставления заявителем недостающих сведений в течение указанного срока (20 рабочих дней) аннулирование заявления и уведомление об этом заявителя в форме письма за подписью руководителя, которое передается в Канцелярию для отправки почтой или электронной почтой. | В течение 3 рабочих дней по истечении 20 рабочих дней с даты отправки письма с замечаниями | ТО |
| 7 | Регистрация и отправка письма по п.6 заявителю. Вид отправки - почта или e-mail. Возврат второго экземпляра с датой и номером регистрации в ТО. | В течение суток со дня получения с подписи руководителя | Канцелярия |
| 8 | В случае принятия документов заявителя, ТО определяет (с участием соответствующих специалистов АО «Тулагорводоканал» или на техническом совете точки подключения земельного участка заявителя к системам водоснабжения и (или) водоотведения, при необходимости направляет запрос смежному владельцу сетей с указанием точки присоединения, точки подключения, разрешаемого заявителю отбора объема холодной воды, режима водопотребления (отпуска), режима отведения сточных вод. | 7 рабочих дней | ТО |
| 9 | В случае если для подключения объекта выданы ТУ, срок действия которых на дату обращения с заявлением о подключении не истек, техническая возможность оценивается применительно к ее наличию в точке присоединения, указанной в ТУ, в пределах максимальной мощности, указанной в ТУ. ТУ включаются в договор в качестве обязательного приложения. | 17 рабочих дней со дня получения заявки | ТО |
| 10 | Разработка договора технологического присоединения, согласование его со службами и передача в Канцелярию для направления заявителю. | 17 рабочих дней со дня получения заявки | ТО |
| 11 | Направление заявителю на подписание проекта договора с отметкой на сопроводительном письме (для юр.лиц)о получении и возврат письма в ТО, для физ.лиц - подпись во внутреннем реестре. | Не позднее 20 рабочих дней с даты заявления | Канцелярия |
| 12 | Передача в ТО подписанного заявителем договора (для физ.лиц) или письма (для юр.лиц) с отметкой о получении. | В день получения подписанного договора канцелярией | Канцелярия |
| 13 | Контроль срока подписания договора заявителем или направления мотивированного отказа от подписания в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта договора. | 10 рабочих дней с даты получения договора на подпись | ТО |
| 14 | В случае получения мотивированного отказа от подписания договора о подключении и протокола разногласий, подготовить новый проект договора о подключении и передать в Канцелярию для направления заявителю. | 10 рабочих дней | ТО |
| 15 | В случае не подписания договора и не направления мотивированного отказа от подписания договора заявителем по истечении 20 рабочих дней, в течение 3х рабочих дней направление уведомления заявителю о том, что заявление о подключении аннулировано и направление уведомления в канцелярию. | 3 рабочих дня по истечении 20 рабочих дней от срока по пункту 13. | ТО |
| 16 | Регистрация и отправка письма заявителю по пункту 15. Вид отправки почта или e-mail. Возврат второго экземпляра письма с датой и номером регистрации в ТО. | 1 сутки с момента подписания | Канцелярия |
| 17 | В случае намерения заявителя выполнить проектирование и строительство сетей водоснабжения и водоотведения за границами принадлежащего ему земельного участка, в случае подключения многоквартирного дома в пределах границ принадлежащего ему земельного участка, контроль срока получения письменного обращения заявителя. | Не позднее 15 дней со дня заключения договора о подключении | ТО |
| 18 | Подготовка возмездного договора по пункту 17, согласование его со службами и передача в Канцелярию для направления заявителю. | 17 рабочих дней | ТО |
| 19 | Направление заявителю на подписание проекта договора по пунктам 17, 18 в руки с отметкой на сопроводительном письме (для юр.лиц) о получении и возврат письма в ТО, для физ.лиц - подпись во внутреннем реестре. | Не позднее 20 рабочих дней с момента письменного обращения заявителя по п.17. | Канцелярия |
| 20 | В случае проектирования и строительства сети до границы земельного участка заявителем, при получении заявки на проектирование проект может выполнить АО "Тулагорводоканал" (или любая проектная организация, имеющая СРО на выполнение проектных работ):  -принятие заявки на проектирование. | 30 мин. | Канцелярия |
| 21 | Передача руководителю с проектом резолюции. | В течение 3 дней с приема заявления лично или электронно. | Канцелярия |
| 22 | Проектирование и согласование проекта с АО "Тулагорводоканал". | 150 дней с даты заявления на проектирование (5 месяцев) | ОП, ТО |
| 23 | В случае строительства сети до границы земельного участка заявителем: |  |  |
|  | -принятие заявки на осуществление освидетельствования построенной сети (или строительного контроля); | В день подачи заявления | Канцелярия |
|  | -передача заявки руководителю с проектом резолюции. | Не позднее 3 рабочих дней с приема заявления лично или электронно | Канцелярия |
| 24 | Подготовка договора на освидетельствование сети после получения заявки с резолюцией руководителя. В случае некомплектности документов - письменное уведомление об этом заявителя за подписью руководителя, которое передается в Канцелярию для отправки выбранным заявителем способом. | 14 рабочих дней со дня получения заявки в работу | ОКС, бухгалтерия |
| 25 | Предоставление в бухгалтерию справки для формирования платежно-расчетных документов (счет на оплату и акт выполненных работ). |
| 26 | Передача в Канцелярию проекта договора на освидетельствование сети после его подписания со стороны Общества по реестру со счетом на оплату. | 14 рабочих дней со дня получения заявки в работу | ОКС |
| 27 | Передача договора на освидетельствование заявителю на подпись с отметкой на реестре. | В зависимости от явки заявителя. | Канцелярия |
| 28 | Получение подписанного договора на освидетельствование от заявителя и передача его в ОКС | В день получения от заявителя | Канцелярия |
| 29 | Контроль оплаты договора на освидетельствование, после поступившей оплаты: |  | ОКС |
|  | -проверка исполнительной документации; | По договору | ОКС |
|  | -приемка объекта с выездом на место совместно со службой эксплуатации, В и К, если нет замечаний по строительству сетей, передача заявки на опломбировку прибора учета в службу сбытовой деятельности;  -передача в бухгалтерию оформленного акта выполненных работ на освидетельствование. | По договору | ОКС, служба эксплуатации,  служба сбытовой деятельности |
| 30 | В случае проектирования и строительства до границы земельного участка силами АО «Тулагорводоканал» | В течение срока действия договора о подключении |  |
|  | -выделение земли под сети; |  | ОП, ОКС, ООЗО |
|  | -разработка проекта и смет; |  | ОП, СО |
|  | -выбор подрядчика через конкурсные процедуры (при необходимости подача служебной на конкурсные процедуры) |  | ОКС |
|  | -осуществление строительного контроля; |  | ОКС, служба эксплуатации |
|  | -разработка исполнительной документации (выполнение исп. съемки - выбор подрядчика через конкурсные процедуры в случае необходимости); |  | ОКС |
|  | -приемка объекта совместно со службой эксплуатации и в случае отсутствия замечаний передача на оплмбировку прибора учета и оформление акта выполненных работ). |  | ОКС, служба опломбировки |
| 31 | После подписания акта выполненных работ передача данных служебной запиской в службу эксплуатации для осуществления фактического подключения при условии готовности внутриплощадочных сетей заявителя | 2 рабочих дня после приемки | ОКС |
| 32 | Осуществление подключения | Не позднее 18 месяцев с даты подписания договора о подключении | Служба эксплуатации |
| 33 | Письменное уведомление службой эксплуатации ОКС о фактическом подключении | 2 рабочих дня после подключения | Служба эксплуатации |
| 34 | Передача исполнительной документации в ТО. | В течение 2 рабочих дней после подключения | ОКС |
| 35 | Подготовка приложения №5 к договору о подключении. | 3 рабочих дня после п. 34 (не более 5 рабочих дней с момента фактического подключения) | ТО |
| 36 | Передача приложения №5 Канцелярии для вручения с подписью в реестре или с сопроводительным письмом (для юр.лиц). | В день исполнения | ТО |
| 37 | Вручение заявителю Приложения №5, возврат сопроводительного письма (для юр.лиц) в ТО с отметкой о получении или подпись в реестре для физических лиц. | Личный приход заявителя | Канцелярия |
| 38 | После подписания приложения №5 заявителем и возврата в ТО подписанных актов, передача в отдел по финансовому учету и расчетам с покупателями и заказчиками управления бухгалтерского учета и отчетности оригинала акта и в службу сбыта копии акта для заключения договора на водоснабжение/водоотведение. | в течение 1 рабочего дня | ТО, бухгалтерия, служба сбыта |
| 39 | В случае проектирования и строительства до границы земельного участка силами АО "Тулагорводоканал" оформление акта приемки объекта в эксплуатацию. | 10 рабочих дней после подписания заявителем Приложения №5. | ООЗО |
| 40 | В случае не выполнения заявителем в срок мероприятий по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению при условии выполнения АО «Тулагорводоканал» всех необходимых мероприятий для подключения оформление акта о выполнении АО «Тулагорводоканал» мероприятий по обеспечению технической возможности подключения – приложение №5(1) к договору о подключении. | 5 рабочих дней после п. 34 | ТО |
| 41 | Контроль платежей по договору о подключении. | В течении  действия договора | ТО  ОКС (1 и 2 платежи) |

ТО – технический отдел;

СО – сметный отдел;

ОП – отдел проектирования;

ОКС – отдел капитального строительства;

ООЗО – отдел оформления земельных отношений.

1.2.32. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» в отношении заявителей, величина подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов которых превышает 100 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром, превышающим 200 мм (предельный уровень нагрузки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки, прием заявления (Приложение №3 к Регламенту) о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и/или водоотведения со всеми необходимыми документами (пункты 25, 26 постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2130). | 30 мин. | Канцелярия |
| 2 | В случае правильного оформления заявления при личном приеме выдача заявителю расписки в получении документации с регистрацией заявки. | Канцелярия |
| 3 | Передача руководителю с проектом резолюции. | В день приема заявления лично или электронно (в случае поступления после 15.00 оформляется следующим рабочим днем) | Канцелярия |
| 4 | После получения резолюции руководителя на заявке заявителя, - более детальное рассмотрение полученных документов и проверка их на соответствие перечню, указанному в пунктах 25, 26 постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2130, и соответствие представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения. | в течение 3 рабочих дней с даты заявления (при условии получения своевременной резолюции руководителя в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявления) | ТО |
| 5 | В случае некомплектности документов и несоответствия представленного баланса водопотребления и водоотведения техническим параметрам подключаемого объекта, целям обеспечения пожаротушения, направить заявителю уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней со дня его получения представить недостающие сведения и документы. Оформляется на бланке Общества за подписью руководителя, передается в Канцелярию для регистрации и отправки заявителю в день подписания руководителем выбранным заявителем способом и не позднее 3х рабочих дней с даты заявления. Получение от Канцелярии в ТО второго экземпляра письма с датой и номером регистрации. При отправке электронной почтой письмо возвращается в ТО с уведомлением об отправке. | ТО, Канцелярия |
| 6 | В случае непредставления заявителем недостающих сведений в течение указанного срока (20 рабочих дней) аннулирование заявления и уведомление об этом заявителя на бланке Общества за подписью руководителя, которое передается в Канцелярию для отправки. | В течение 3 рабочих дней по истечении 20 рабочих дней с даты отправки письма с замечаниями | ТО |
| 7 | Регистрация и отправка письма по п.6 заявителю Вид отправки почта или e-mail. Возврат второго экземпляра с датой и номером регистрации в ТО. | В течение суток со дня получения с подписи руководителя | Канцелярия |
| 8 | В случае принятия документов заявителя, ТО определяет (с участием соответствующих специалистов АО «Тулагорводоканал» или на техническом совете) точки подключения земельного участка заявителя к системам водоснабжения и (или) водоотведения, при необходимости направляет запрос смежному владельцу сетей с указанием точки присоединения, точки подключения, разрешаемого заявителю отбора объема холодной воды, режима водопотребления (отпуска), режима отведения сточных вод. | 7 рабочих дней | ТО |
| 9 | В случае если для подключения объекта выданы ТУ, срок действия которых на дату обращения с заявлением о подключении не истек, техническая возможность оценивается применительно к ее наличию в точке присоединения, указанной в ТУ, в пределах максимальной мощности, указанной в ТУ. ТУ включаются в договор в качестве обязательного приложения. | 7 рабочих дней со дня получения заявки | ТО |
| 10 | Передача информации о точках подключения в ОКС и ОП | В течение 7 рабочих дней со дня получения заявки о подключении | ТО |
| 11 | Разработка схемы прохождения трассы, определение протяженности трассы и ее диаметра, при необходимости согласование со службами города.. | В течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о подключении | ОКС, ОП, ООЗО |
| 12 | Выделение земли под сети; инженерные изыскания (при необходимости конкурсными процедурами); разработка проектно-сметной документации, согласование ее со службами города и передача на утверждение в комитет по тарифам Тульской области индивидуального тарифа. | В течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о подключении | ОКС, ОП, СО, ООЗО |
| 13 | После утверждения тарифа передача информации по прохождению трассы, протяженности и диаметру в ТО | В течение 1 рабочего дня со дня утверждения тарифа | ОП |
| 14 | Разработка договора технологического присоединения, согласование его и передача в Канцелярию с сопроводительным письмом (для юр.лиц) для направления заявителю. | В течение 9 рабочих дней со дня утверждения тарифа | ТО |
| 15 | Направление заявителю на подписание проекта договора с отметкой на сопроводительном письме о получении (для юр.лиц) и возврат письма в ТО, для физ.лиц - подпись на внутреннем реестре. | На момент явки заявителя | Канцелярия |
| 16 | Передача в ТО подписанного заявителем договора или письма с отметкой о получении. | В день получения заявителем | Канцелярия |
| 17 | Контроль срока подписания договора заявителем или направления мотивированного отказа от подписания в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта договора. | 10 рабочих дней с даты получения договора на подпись | ТО |
| 18 | В случае получения мотивированного отказа от подписания договора о подключении и протокола разногласий, подготовить новый проект договора о подключении и передать в Канцелярию для направления заявителю. | 10 рабочих дней | ТО |
| 19 | В случае не подписания договора заявителем и не направления мотивированного отказа от подписания договора заявителем по истечении 20 рабочих дней, в течение 3х рабочих дней направление уведомления заявителю о том, что заявление о подключении аннулировано и направление уведомления в канцелярию. | 3 рабочих дня по истечении 20 рабочих дней от срока по пункту 17. | ТО |
| 20 | Направление письма заявителю по пункту 19 по почте или электронной почте, возврат письма с отметкой о получении в ТО. | В течение 1 суток со дня получения. | Канцелярия |
| 21 | В случае письменного обращения заявителя с запросом о получении сведений, документов, материалов, направленных для установления индивидуальной платы за подключение в комитет Тульской области по тарифам, направление указанной информации заявителю. | В течение 5 рабочих дней | СО  Канцелярия |
| 22 | После подписания договора обеими сторонами строительство до границы земельного участка проводится силами АО «Тулагорводоканал» |  |  |
|  | -выбор подрядчика через конкурсные процедуры | По договору | ОКС |
|  | -оформление разрешения на строительство, ордера на разрытие (оформляет подрядчик – в случае привлечения подрядной организации) | По договору | ОКС |
|  | -осуществление строительного контроля | По договору | ОКС |
|  | -составление исполнительной документации (оформляет подрядчик в случае привлечения подрядной организации) | По договору | ОКС |
|  | -приемка объекта и оформление акта выполненных работ объекта в эксплуатацию. Передача на опломбировку приборов учета после приемки. | По договору | ОКС |
|  | -передача служебной запиской в службу эксплуатации информации о возможности фактического подключения при условии готовности внутриплощадочных сетей заявителя | В течение 1 рабочего дня со дня приемки объекта и подписания акта выполненных работ. | ОКС, служба эксплуатации |
| 23 | Осуществление подключения | Не позднее 18 месяцев с даты подписания договора о подключении | Служба эксплуатации |
| 24 | Письменное уведомление службой эксплуатации ОКС о фактическом подключении | 2 рабочих дня после подключения | Служба эксплуатации |
| 25 | Передача исполнительной документации и акта выполненных работ в ТО | В течение 2 рабочих дней после получения от службы эксплуатации письменного уведомления о подключении | ОКС |
| 26 | Подготовка приложения №5 к договору о подключении. | 3 рабочих дня после п. 25 (не более 5 рабочих дней с момента фактического подключения) | ТО |
| 27 | Передача приложения №5 Канцелярии для направления заявителю. | 3 рабочих дня после п. 25 (не более 5 рабочих дней с момента фактического подключения) | ТО |
| 28 | Вручение на подпись заявителю Приложения №5, возврат сопроводительного письма (для юр.лиц) в ТО с отметкой о получении или подпись в реестре для физических лиц. | Личный приход заявителя | Канцелярия |
| 29 | После подписания приложения №5 заявителем и получения подписанных экземпляров (2 шт.) от Канцелярии в ТО, передача в отдел по финансовому учету и расчетам с покупателями и заказчиками управления бухгалтерского учета и отчетности и службу сбыта копии акта для заключения договора на вооснабжение/водоотведение. | в течение 1 рабочего дня с даты подписания заявителем | ТО, бухгалтерия, служба сбыта |
| 30 | Оформление акта приемки объекта в эксплуатацию. | 10 рабочих дней с даты подписания заявителем Приложения №5 | ООЗО |
| 31 | В случае не выполнения заявителем в срок мероприятий по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению при условии выполнения АО «Тулагорводоканал» всех необходимых мероприятий для подключения оформление акта о выполнении АО «Тулагорводоканал» мероприятий по обеспечению технической возможности подключения – приложение №5(1) к договору о подключении. | 5 рабочих дней после п. 25 | ТО |
| 3 | Контроль платежей по договору о подключении | в течение действия договора | ТО  ОКС (1 и 2 платежи) |

ТО – технический отдел;

ОП – отдел проектирования;

СО – сметный отдел;

ООЗО – отдел оформления земельных отношений;

ОКС – отдел капитального строительства;

2. Подготовка информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

2.1. При подготовке градостроительного плана земельного участка орган государственной власти, орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка направляет АО "Тулагорводоканал" запрос о представлении информации о возможности подключения объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения. Указанная информация подлежит представлению в орган государственной власти, орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого запроса.

В случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6370A414D2FB8786F5AF78A1750T8DBH) Российской Федерации или Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF9734AD6211CC4A4C9BBB6370A414D2FB8786F5AF78A1750T8DBH) Российской Федерации, информация о возможности подключения объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения может быть запрошена органом государственной власти, органом местного самоуправления в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, в целях, не связанных с подготовкой градостроительного плана земельного участка.

При поступлении АО "Тулагорводоканал" запроса от органа государственной власти, органа местного самоуправления в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF2734AD6211CC4A4C9BBB6370A414D2FB8786F5AF78A1750T8DBH) Российской Федерации или Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0659A0A65695BE2E24661398FCDEC5C782F5DFD24DF9734AD6211CC4A4C9BBB6370A414D2FB8786F5AF78A1750T8DBH) Российской Федерации, в составе информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, определяется в том числе срок, в течение которого правообладатель земельного участка может обратиться в АО "Тулагорводоканал" в целях заключения договора о подключении, предусматривающего предоставление ему подключаемой мощности (нагрузки) в пределах максимальной мощности (нагрузки) в возможных точках присоединения, указанной в информации о возможности подключения объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения. Указанный срок не может составлять менее 3 месяцев со дня представления АО "Тулагорводоканал" информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Информация о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения выдается по форме согласно Приложению №4 к настоящему Регламенту.

2.2. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» по подготовке и выдаче информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | Получение запроса от органа государственной власти, органа местного самоуправления о предоставлении информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения. | Первые сутки с приема заявления | Канцелярия |
| 2 | Регистрация запроса. | Канцелярия |
| 3 | Передача запроса руководителю с проектом резолюции, далее направление в работу. | Канцелярия |
| 4 | Получение запроса с резолюцией руководителя и подготовка информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения. | Не более 5 рабочих дней | ТО |
| 5 | Регистрация и отправка выбранным заявителем способом, возврат в ТО экземпляра с номером и датой. | Не позднее 5-ого рабочего дня после получения заявки | Канцелярия |

3. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» при рассмотрении топографической съемки (М 1:500)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием заявления (Приложение №5 к Регламенту) на рассмотрение и согласование топографической съемки М 1:500 от заказчика или представителя по доверенности. | Не позднее 3 дней с приема заявления | Канцелярия |
| 2 | Проверка прилагаемых к заявлению документов:  -топосъемка в масштабе 1:500. | Канцелярия |
| 3 | Регистрация заявления и передача с проектом резолюции руководителю для дальнейшей передачи в работу. | Канцелярия |
| 4 | Получение с резолюцией руководителя на рассмотрение топосъемки, проверка правильности нанесения существующих сетей, полноты сведений. Предоставление в бухгалтерию справки для формирования платежно-расчетных документов (счет на оплату и акт выполненных работ), получение счета и акта от бухгалтерии. | В течение 27 календарных дней с даты заявления | ТО, бухгалтерия |
| 5 | В случае отсутствия замечаний, согласование топосъемки и передача ее в Канцелярию по реестру со счетом на оплату и актом для выдачи заявителю. | ТО |
| 6 | Передача заявителю согласованной топосъемки и передача в ТО заявки с отметкой о получении заявителем и документом об оплате (копия кассового чека или справка из бухгалтерии). Передача в бухгалтерию подписанного акта выполненных работ в течение 1 дня после подписания заявителем. | Зависит от явки заявителя | Канцелярия |
| 7 | В случае выявления замечаний передача письма с замечаниями в Канцелярию. | В течение 27 календарных дней с даты заявления | ТО |
| 8 | Регистрация и отправка письма с замечаниями выбранным заявителем способом. | 2 рабочих дня | Канцелярия |
| 9 | После устранения замечаний и получения от Канцелярии откорректированных документов, согласование топосъемки и передача в Канцелярию со счетом на оплату и актом для выдачи заявителю. | 30 календарных дней | ТО |
| 10 | Передача заявителю топосъемки со штампом согласования и передача в ТО заявки с отметкой о получении заявителем и документами об оплате (копия кассового чека или справка из бухгалтерии). Передача в бухгалтерию подписанного акта выполненных работ в течение 1 дня после подписания заявителем. | Зависит от явки заявителя. | Канцелярия |

4. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» при рассмотрении проектов, документов на земельные участки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием заявления (Приложение №5 к Регламенту) на рассмотрение и согласование документов на земельные участки, проектов от заказчика или представителя по доверенности | Не позднее 3-х дней с даты приема | Канцелярия |
| 2 | Проверка прилагаемых к заявлению документов:  -документы на земельные участки (тех планы, тех паспорта),  -проекты | Канцелярия |
| 3 | Регистрация заявления и передача руководителю с проектом резолюции и в дальнейшем в работу. | Канцелярия |
| 4 | Рассмотрение документов на земельные участки, проектов, проверка правильности нанесения существующих сетей, полноты сведений, передача в бухгалтерию справки для формирования платежно-расчетных документов (счет на оплату и акт выполненных работ), получение от бухгалтерии счета на оплату и акта выполненных работ. | В течение 27 календарных дней с даты приема заявления | ТО, бухгалтерия |
| 5 | В случае отсутствия замечаний согласование документов на земельные участки, проектов и передача по реестру со счетом на оплату и актом в Канцелярию для передачи заявителю. | ТО |
| 6 | Передача заявителю согласованных документов при условии оплаты, передача заявления в ТО с отметкой о получении заявителем и с подтверждением оплаты. Передача в бухгалтерию подписанного акта выполненных работ. | На момент явки заявителя | Канцелярия |
| 7 | В случае выявления замечаний подготовка письма о замечаниях. | В течение 27 календарных дней с даты приема заявления | ТО |
| 8 | Регистрация и отправка письма с замечаниями выбранным заявителем способом. | 1 рабочий день | Канцелярия |
| 7 | После устранения замечаний и получения от Канцелярии с резолюцией руководителя откорректированных документов, согласование документов на земельные участки и передача по реестру в Канцелярию для направления заявителю. | 30 календарных дней | ТО |
| 8 | Передача заявителю согласованных документов при условии оплаты, передача заявления в ТО с отметкой о получении заявителем и с подтверждением оплаты. Передача в бухгалтерию подписанного акта выполненных работ.. | На момент явки заявителя | Канцелярия |

5. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал»

при осуществлении строительного контроля (для юридических лиц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием заявления от заказчика (Приложение №6 к Регламенту) на заключение договора строительного контроля | Не позднее 3 дней с даты приема | Канцелярия |
| 2 | Проверка прилагаемых к заявлению документов:  -копия ТУ;  -копия проекта;  -заявка на опломбировку прибора учета + копия паспорта на прибор учета.  -смета на строительство (при необходимости) | Канцелярия |
| 3 | Регистрация заявления и передача руководителю на резолюцию и в дальнейшем в работу. | Канцелярия |
| 4 | Подсчет протяженности сети В и (или) К, либо определение стоимости договора в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 №468. | В течение 11 рабочих дней с даты заявления | ОКС |
| 5 | Составление проекта договора /Приложение №7 к Регламенту/ и перед подписанием его согласование с:  - бухгалтерией;  - договорно-правовым управлением;  - ФКиП | ОКС |
| 6 | Предоставление в бухгалтерию справки для формирования платежно-расчетных документов (счет на оплату и акт выполненных работ), получение от бухгалтерии вышеуказанных документов. | ОКС, бухгалтерия |
| 7 | Передача договора и платежных документов с реестром в Канцелярию для подписания заявителем и оплаты. | ОКС |
| 8 | Передача договора и платежных документов заявителю для подписания и оплаты и передача в ОКС письма с отметкой о получении или подписанного договора. | На момент явки заявителя | Канцелярия |
| 9 | Проведение строительного контроля в рамках заключенного договора после его оплаты:  -проверка исполнительной документации,  -выезд,  -опломбировка прибора учета,  -оформление акта выполненных работ. | На основании договора | ОКС |
| 10 | Подписание акта выполненных работ или направление в Канцелярию письма с указанием замечаний к построенным сетям, передача в отдел по финансовому учету и расчету с покупателями и заказчиками подписанного акта. | На основании договора | ОКС |
| 11 | Регистрация и отправка заявителю письма с замечаниями выбранным заявителем способом. | В течение 1 рабочего дня с момента получения подписанного руководителем письма от ОКС | Канцелярия |
| 12 | После подписания акта выполненных работ, направление служебной записки в службу эксплуатации с указанием адреса для фактического подключения. | В течение 2 рабочих дней со дня подписания акта | ОКС |
| 13 | Передача исполнительной документации и акта выполненных работ в технический отдел после фактического подключения. | 2 рабочих дня | ОКС |

6. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» при осуществлении освидетельствования и проверки построенных сетей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием заявления от заказчика (Приложение №8 к Регламенту) на заключение договора на выполнение освидетельствования и проверки построенных сетей и сооружений | Не позднее 3 рабочих дней с даты приема | Канцелярия |
| 2 | Проверка прилагаемых к заявлению документов:  -копия ТУ;  -копия проекта;  -заявка на опломбировку прибора учета + копия паспорта на прибор учета. | Канцелярия |
| 3 | Регистрация заявления и передача руководителю на резолюцию и в дальнейшем в работу. | Канцелярия |
| 4 | Подсчет протяженности сети В и (или) К (определение стоимости по утвержденному приказом генерального директора прейскуранту). | В течение 12 рабочих дней с даты заявления | ОКС |
| 5 | Составление проекта договора /Приложение №9/ и его согласование до подписания у руководителя с:  - бухгалтерией;  - договорно-правовым управлением;  - ФКиП | ОКС |
| 6 | Предоставление в бухгалтерию справки для формирования платежно-расчетных документов (счет на оплату и акт выполненных работ). Получение вышеуказанного документа от бухгалтерии. | ОКС, бухгалтерия |
| 7 | Передача договора в Канцелярию с реестром и платежными документами для подписания со стороны заявителя и оплаты. | ОКС |
| 8 | Передача договора и платежных документов заявителю для подписания и оплаты и передача в ОКС письма с отметкой о получении заявителем. | На момент явки заявителя | Канцелярия |
| 9 | Проведение освидетельствования и проверки построенных сетей и сооружений в рамках заключенного договора после его оплаты:  -проверка исполнительной документации,  -выезд,  -опломбировка прибора учета,  -оформление акта выполненных работ. | На основании договора | ОКС |
| 10 | Подписание акта выполненных работ или направление в Канцелярию письма с указанием замечаний к построенным сетям, передача в отдел по финансовому учету и расчету с покупателями и заказчиками подписанного акта выполненных работ. | На основании договора | ОКС |
| 11 | Регистрация и отправка заявителю письма с замечаниями выбранным заявителем способом. | В течение суток с момента получения письма от ОКС | Канцелярия |
| 12 | После подписания акта выполненных работ направление служебной записки в службу эксплуатации с указанием адреса для фактического подключения. | В течение 2 рабочих дней со дня подписания акта | ОКС |
| 12 | Передача исполнительной документации и акта выполненных работ в ТО после фактического подключения | 2 рабочих дня | ОКС |

7. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» при разработке баланса водопотребления и водоотведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием заявления /Приложение №10 к Регламенту/ на разработку баланса водопотребления и водоотведения. | Не позднее 3 дней с даты приема заявления | Канцелярия |
| 2 | Проверка заявления и полноты данных. | Канцелярия |
| 3 | Регистрация заявления и передача руководителю с проектом резолюции и в дальнейшем в работу. | Канцелярия |
| 4 | Составление баланса в случае отсутствия замечаний к предоставленным данным и его согласование с  первым заместителем генерального директора - главным инженером. | В течение 13 рабочих дней | ОП |
| 5 | Передача баланса (или письма с замечаниями) с реестром в Канцелярию со счетом на оплату и актом. | ОП, бухгалтерия |
| 6 | Передача баланса (или письма) заявителю и отметки о получении в ОП с подтверждением оплаты платежными документами. Передача в бухгалтерию подписанного акта выполненных работ. | В течение 15 рабочих дней со дня заявления | Канцелярия |

8. Регламент действий сотрудников АО «Тулагорводоканал» при рассмотрении писем о возможности водоснабжения и водоотведения и прочих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | В случае обращения заявителя или по средствам электронной заявки прием письма. | Не позднее 3 рабочих дней с даты приема заявлений | Канцелярия |
| 2 | Регистрация письма и передача руководителю на резолюцию и в дальнейшем в работу. | Канцелярия |
| 3 | Подготовка ответа ответственным лицом. | В течение 30 календарных дней со дня подачи заявления | ТО |
| 5 | Передача письма в Канцелярию для регистрации и отправки выбранным заявителем способом с возвратом второго экземпляра письма в ТО. | ТО, Канцелярия |

9. Регламент действий сотрудников АО "Тулагорводоканал" при рассмотрении проектов, разработанных АО "Тулагорводоканал"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие | Срок | Ответственный |
| 1 | После разработки проекта отделом проектирования по заявлению заявителя передача проекта на согласование в ТО. |  | ОП |
| 2 | Рассмотрение проекта. | ТО |
| 3 | В случае отсутствия замечаний:  -предоставление в бухгалтерию справки для формирования платежно-расчетных документов (счет на оплату и акт выполненных работ)  -согласование проекта и передача его в Канцелярию с реестром и платежными документами, подготовленными в бухгалтерии. | ТО, ОП, бухгалтерия |
| 4 | Передача заявителю проекта лично и возврат заявления в ОП с отметкой о получении заявителем, документами, подтверждающими оплату согласования проекта (кассовый чек или справка бухгалтерии), передача оформленного акта выполненных работ в бухгалтерию. | Не более 150 календарных дней с даты подачи заявления заявителем на проектирование | Канцелярия |

Приложение №1

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец запроса о выдаче технических условий

на подключение (технологическое присоединение)

к централизованным системам холодного водоснабжения

и (или) водоотведения

Первому заместителю генерального директора-

главному инженеру

АО «Тулагорводоканал»

А.В. Филатчеву

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, направившего запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местонахождение, почтовый адрес

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАПРОС

о выдаче технических условий на подключение

(технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. Наименование исполнителя, которому направлен запрос -

АО «Тулагорводоканал»

2. Сведения о лице, обратившемся с запросом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность этого органа;

для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета)

3. Контактные данные лица, обратившегося за выдачей технических условий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для органов государственной власти и местного самоуправления – место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты,

для юридических лиц - место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для индивидуальных предпринимателей - адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты,

для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты)

4. Основания обращения с запросом о выдаче технических условий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, указанных в пунктах 9 и 11 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 является данное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права)

5. В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(новым строительством, реконструкцией, модернизацией - указать нужное)

прошу выдать технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства, водопроводных и (или) канализационных сетей, иного объекта, не относящегося к объектам капитального строительства (указать нужное):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта или сетей)

расположенного (проектируемого) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения объекта или сетей)

6. Требуется подключение к централизованной системе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(холодного водоснабжения, водоотведения - указать нужное)

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получение питьевой воды, сброс хозяйственно-бытовых, производственных сточных вод)

8. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) подключаемых объектов, соответствующих указанному земельному участку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(высота объекта, этажность, протяженность и диаметр сети)

9. Планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта

(указывается при наличии соответствующей информации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки) составляет для потребления холодной воды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л/с, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м/час, \_\_\_\_\_\_ куб. м/сутки

в том числе на нужды пожаротушения - наружного \_\_\_\_\_\_ л/сек,

внутреннего \_\_\_\_\_\_ л/сек (количество пожарных кранов \_\_\_\_ штук), автоматическое \_\_\_\_\_ л/сек.

водоотведения \_\_\_\_\_\_\_ л/с \_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м/час, \_\_\_\_\_\_куб. м/сутки

11. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на адрес электронной почты, письмом посредством почтовой связи по адресу, иной способ)

Руководитель (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

(подпись руководителя юридического лица)

или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица) (подпись физического лица, дата)

М.П.

Примечание. К настоящему запросу прилагаются документы, предусмотренные пунктом 14 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 "Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

Приложение №2

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Формы технических условий

|  |  |
| --- | --- |
| **АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**  **"ТУЛАГОРВОДОКАНАЛ"**  300001 г. Тула  Демидовская плотина, д. 8  т. (4872) 79-35-52 т./ф. 79-35-49  E-mail: info@tulavodokanal.ru  **ОГРН** 1087154028004  **ИНН/КПП** 7105504223/710501001  . № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

подключения (технологического присоединения)

к централизованной системе холодного водоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | |
| Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

Срок действия технических условий – 3 года (при комплексном развитии территории - 5 лет).

В случае если в течение 12 календарных месяцев (при комплексном развитии территории в течение 36 календарных месяцев) со дня выдачи технических условий заявителем не будет подано заявление о подключении, срок действия технических условий прекращается.

В случае заключения договора о подключении технические условия, являющиеся приложением к такому договору, действуют до окончания срока действия такого договора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель |  | Заявитель |
| АО «Тулагорводоканал»  Первый заместитель генерального  директора - главный инженер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Филатчев |  |  |
|  |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**  **"ТУЛАГОРВОДОКАНАЛ"**  300001 г. Тула  Демидовская плотина, д. 8  т. (4872) 79-35-52 т./ф. 79-35-49  E-mail: info@tulavodokanal.ru  **ОГРН** 1087154028004  **ИНН/КПП** 7105504223/710501001  . № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

подключения (технологического присоединения)

к централизованной системе водоотведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | |
| Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

Срок действия технических условий – 3 года (при комплексном развитии территории - 5 лет).

В случае если в течение 12 календарных месяцев (при комплексном развитии территории в течение 36 календарных месяцев) со дня выдачи технических условий заявителем не будет подано заявление о подключении, срок действия технических условий прекращается.

В случае заключения договора о подключении технические условия, являющиеся приложением к такому договору, действуют до окончания срока действия такого договора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель |  | Заявитель |
| АО «Тулагорводоканал»  Первый заместитель генерального  директора - главный инженер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Филатчев |  |  |
|  |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение №3

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец заявления о подключении

(технологическом присоединении)

к централизованной системе холодного водоснабжения

и (или) водоотведения

Первому заместителю генерального директора-

главному инженеру

АО «Тулагорводоканал»

А.В. Филатчеву

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, направившего запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение, почтовый адрес)

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подключении (технологическом присоединении)

к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения

1. Наименование исполнителя, которому направлено заявление о подключении: АО «Тулагорводоканал».

2. Сведения о заявителе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность этого органа;

для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета)

3. Контактные данные заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для органов государственной власти и местного самоуправления – место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты,

для юридических лиц - место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, для индивидуальных предпринимателей - адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты,

для физических лиц – адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты)

4. Основания обращения с заявлением о подключении (технологическом присоединении)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является указанное лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на котором расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права)

5. Наименование и местонахождение подключаемого объекта\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Требуется подключение к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(централизованной системе холодного водоснабжения, водоотведения - указать нужное)

7. Необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через централизованную систему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получение питьевой, технической воды, сброс хозяйственно-бытовых, производственных сточных вод), а также виды подключаемых сетей (при подключении к централизованной системе водопроводных и (или) канализационных сетей)

8. Основание для заключения договора о подключении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(необходимость подключения вновь создаваемого или созданного подключаемого объекта, не подключенного к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки), или необходимость увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного подключаемого объекта или реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения)

9. Характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(площадь, кадастровый номер, вид разрешенного использования)

10. Общая подключаемая мощность (нагрузка), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов составляет для

потребления холодной воды \_\_\_\_\_\_\_л/с, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м/час

\_\_\_\_\_\_ куб. м/сутки

в том числе на нужды пожаротушения - наружного \_\_\_\_\_\_\_ л/с,

внутреннего \_\_\_\_\_\_ л/с (количество пожарных кранов \_\_\_\_\_ штук),

автоматическое \_\_\_\_\_ л/с

водоотведения \_\_\_\_\_\_\_ л/с, \_\_\_\_\_\_\_ куб. м/час, \_\_\_\_\_\_ куб. м/сутки.

11. Информация о предельных параметрах разрешенного строительства

(реконструкции) подключаемого объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(высота объекта, этажность, протяженность и диаметр сети)

12. Технические параметры подключаемого объекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назначение объекта, высота и этажность здания, строения, сооружения, протяженность и диаметр сети)

13. Расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. При подключении к централизованной системе холодного водоснабжения – наличие и возможность использования иных способов отведения сточных вод, кроме централизованных систем водоотведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При подключении к централизованной системе водоотведения - наличие иных источников водоснабжения, кроме централизованных систем холодного водоснабжения с указанием объемов холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Расположение средств измерений и приборов учета холодной воды и сточных вод (при их наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Результаты рассмотрения запроса прошу направить (выбрать один из способов уведомления) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на адрес электронной почты, письмом посредством почтовой связи по адресу, иной способ)

Руководитель (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

(подпись руководителя юридического лица)

или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица) (подпись физического лица, дата)

М.П.

Примечание. К настоящему заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктом 26 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2130 "Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

Приложение №4

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Форма Информации

о возможности подключения

объекта капитального строительства

к централизованным системам

холодного водоснабжения и (или) водоотведения

|  |  |
| --- | --- |
| **АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**  **"ТУЛАГОРВОДОКАНАЛ"**  300001 г. Тула  Демидовская плотина, д. 8  т. (4872) 79-35-52 т./ф. 79-35-49  E-mail: info@tulavodokanal.ru  **ОГРН** 1087154028004  **ИНН/КПП** 7105504223/710501001 |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на № от |  |

Информация о возможности подключения

объекта капитального строительства

к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения

Информация о земельном участке:

1.Адрес земельного участка:

2.Кадастровый номер земельного участка:

3.Площадь земельного участка: кв.м

4.Правообладатель земельного участка:

5.Максимальная мощность (нагрузка) в возможных точках присоединения:

-к централизованным системам водоснабжения: м3/сут.

-к централизованным системам водоотведения: м3/сут.

6.Срок, в течение которого правообладатель земельного участка может обратиться в целях заключения договора о подключении, предусматривающего предоставление ему подключаемой мощности (нагрузки) в пределах максимальной мощности (нагрузки) – 3 месяца.

7.Постановлениями комитета Тульской области по тарифам от 27.12.2021г. №54/1, от 06.06.2017г. №27/1 установлены тарифы для расчета платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам водоснабжения и водоотведения с размером подключаемой нагрузки, не превышающей 100 куб. м в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения с наружным диаметром трубопровода, не превышающим 200 мм:

Ставка тарифа за подключаемую нагрузку водопроводной сети – 8,2127 тыс. руб./куб. м в сутки (без НДС)

Ставка тарифа за протяженность подземной водопроводной сети из полиэтиленовых труб, открытым способом диаметром (без НДС):

32 мм и менее (включительно) - 2454,38 тыс. руб./км

от 32 мм до 40 мм (включительно) - 2466,25 тыс. руб./км

от 40 мм до 50 мм (включительно) - 2485,25 тыс. руб./км

от 50 мм до 70 мм (включительно) - 2612,75 тыс. руб./км

от 70 мм до 100 мм (включительно) - 2819,75 тыс. руб./км

от 100 мм до 150 мм (включительно) - 3244,88 тыс. руб./км

от 150 мм до 200 мм (включительно) - 3707,50 тыс. руб./км

Ставка тарифа за протяженность подземной водопроводной сети из полиэтиленовых труб, с устройством стальных футляров открытым способом диаметром:

32 мм и менее (включительно) - 8830,00 тыс. руб./км

от 32 мм до 40 мм (включительно) - 8841,25 тыс. руб./км

от 40 мм до 50 мм (включительно) - 8858,75 тыс. руб./км

от 50 мм до 70 мм (включительно) - 10023,75 тыс. руб./км

от 70 мм до 100 мм (включительно) - 10148,75 тыс. руб./км

от 100 мм до 150 мм (включительно) - 11667,50 тыс. руб./км

от 150 мм до 200 мм (включительно) - 12146,25 тыс. руб./км

Ставка тарифа за протяженность водопроводной сети диаметром 32 мм и менее (включительно), из полиэтиленовых труб, с устройством футляров методом продавливания без разработки грунта (прокол), с устройством рабочего и приемного котлованов

32 мм и менее (включительно) - 9782,50 тыс. руб./км

от 32 мм до 40 мм (включительно) - 9792,50 тыс. руб./км

от 40 мм до 50 мм (включительно) - 9810,00 тыс. руб./км

от 50 мм до 70 мм (включительно) - 10950,00 тыс. руб./км

от 70 мм до 100 мм (включительно) - 11076,25 тыс. руб./км

от 100 мм до 150 мм (включительно) - 13387,50 тыс. руб./км

от 150 мм до 200 мм (включительно) - 13425,00 тыс. руб./км

Ставка тарифа за подключаемую нагрузку канализационной сети – 5,013 тыс. руб./куб. м в сутки (без НДС).  
Ставка тарифа за протяженность подземной канализационной сети (материал исполнения трубы полиэтилен) диаметром (без НДС):  
от 100 мм до 150 мм (включительно) – 4,01 тыс. руб./м  
от 150 мм до 200 мм (включительно) – 4,05 тыс. руб./м.

Размер платы за подключение (технологическое присоединение) определяется путем суммирования:

-произведения ставки тарифа за подключаемую нагрузку на подключаемую нагрузку объекта и -произведения ставки тарифа за протяженность подземной сети на расстояние от границы земельного участка объекта до точки подключения к централизованным системам холодного водоснабжения.

Согласно постановлению Правительства Тульской области от 06.12.2021 №805 установлено, что в отношении заявителей, уровень подключаемой (присоединяемой) нагрузки объектов капитального строительства которых превышает 100 куб. метров в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром трубопровода, превышающим 200 мм, размер платы за подключение (технологическое присоединение) объектов к централизованной системе водоснабжения и (или) водоотведения устанавливается комитетом Тульской области по тарифам в индивидуальном порядке.

Информируем:

Собственник земельного участка в случае размещения муниципальных сетей водоснабжения и водоотведения на его участке должен письменно сообщить о прохождении сетей ресурсоснабжающей организации.

Собственник земельного участка обязан соблюдать требования нормативно-правовых актов в отношении санитарной полосы отвода сетей.

В соответствии со строительными и санитарными нормами и правилами строительство на сетях водопровода и канализации запрещено.

В соответствии с требованиями СП 18.13330.2011, 42.13330.2016, минимальное расстояние по горизонтали (в свету) от фундаментов зданий и сооружений до:

- сетей водопровода и напорных сетей канализации- 5м;

- самотечных сетей канализации- 3 м.

Первый заместитель генерального директора –

главный инженер А.В. Филатчев

Приложение №5

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец заявления на рассмотрение

топосъемок, проектов, документов на землю

Первому заместителю генерального директора - главному инженеру

АО «Тулагорводоканал»

Филатчеву А.В.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения организации,

регистрации физического лица,

контактный телефон)

**Заявление**

Прошу рассмотреть и согласовать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со стоимостью рассмотрения и согласования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сроком рассмотрения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомлен.

Дата Подпись

Данное заявление рассматривается АО «Тулагорводоканал» после оплаты рассмотрения и согласования указанных заявителем документов согласно прейскуранта в течении 30 календарных дней с даты подачи заявления

Приложение №6

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец заявления на заключение

договора строительного контроля

Первому заместителю генерального директора –

главному инженеру

АО «Тулагорводоканал»

Филатчеву А.В.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения организации,

регистрации физического лица,

контактный телефон)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас заключить договор **строительного контроля** по объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

-копия условий подключения;

-копия проекта (сеть) с печатью АО «Тулагорводоканал» о согласовании;

-заявка на опломбировку прибора учета;

-копия паспорта прибора учета;

-смета на строительство (только для юр. лиц)

***Сведения об обработке персональных данных:***

*Ц*ель обработки персональных данных: заключение договора строительного контроля.

Оператор персональных данных: АО «Тулагорводоканал», г.Тула, Демидовская плотина, д.8.

Источник получения персональных данных: лично.

Срок обработки персональных данных: постоянно.

Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, уничтожение персональных данных.

**Я даю согласие на обработку своих персональных данных**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (Ф.И.О.) (подпись заявителя)

Приложение №7

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К

и Канцелярией

Образец договора на осуществление

строительного контроля

Договор № *порядковый номер договора.месяц-год(-ю)*

на осуществление строительного контроля за выполнением работ

по строительству объекта капитального строительства

г.Тула «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**гр. (Ф.И.О.), проживающий по адресу: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или название организации,** именуемый(ое) в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, **АО «Тулагорводоканал»** именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице первого заместителя генерального директора-главного инженера Филатчева А.В.**,** действующего на основании Доверенности \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_.,с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя осуществление согласно законодательству о градостроительной деятельности строительного контроля объекта капитального строительства.

1.2 Объект капитального строительства (далее Объект): **« (Название объекта, расположенный по адресу: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)»**

1.3. Исполнитель осуществляет строительный контроль (предоставляет услуги по строительному контролю) (далее - услуга по строительному контролю) работ по строительству **Объекта**, которые осуществляет Заказчик собственными силами или с привлечением третьих лиц. Состав работ и состав исполнительной документации предусматривается проектно-сметной документацией.

**2. Стоимость услуг и порядок расчетов**

2.1. Стоимость услуг.

2.1.1. Договорная цена по настоящему Договору составляет **(\_\_\_\_\_)** руб., в том числе **(\_\_\_\_)** руб. НДС в соответствии с действующим прейскурантом и может изменяться с учетом п.2.2.2 настоящего Договора.

2.1.2. В договорную цену настоящего договора включены два (2) выезда работников ИТР и АВР на объект строительства для осуществления строительного контроля.

2.2. Порядок расчетов.

2.2.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителю путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора и получения счета в соответствии с п.2.1.1., производит оплату в сумме **(\_\_\_\_\_\_)** руб**.**, включая НДС, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя**.**

2.2.2 Дополнительные вызовы представителей Исполнителя, для предъявления сетей после устраненных недостатков, выявленных Исполнителем, при осуществлении строительного контроля, оплачиваются дополнительно, в соответствии с Прейскурантом стоимости работ и услуг АО «Тулагорводоканал».

2.2.3. Каждый дополнительный выезд представителей **«Исполнителя»** осуществляется на основании заявки Заказчика, направленной в адрес Исполнителя письменно либо телефонограммой за 3 дня до определенной Заказчиком даты выезда, оформляется заключением дополнительного соглашения к настоящему договору с оплатой в соответствии с Прейскурантом стоимости работ и услуг АО «Тулагорводоканал». Заказчик назначает место, дату и время встречи, а также контактное лицо. Исполнитель выезжает для освидетельствования только после оплаты заказчиком счета на дополнительный выезд.

**3.Взаимодействие Сторон**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Осуществлять контроль соответствия качества выполненных Работ, всех применяемых материалов, изделий и конструкций, предназначенных для выполнения Работ в соответствии с проектно-сметной документацией, техническими регламентами, стандартами и сводами правил, включая проверку наличия документов, удостоверяющих их качество.

3.1.2. Назначать инженерно-технического работника(ов), ответственного(ых) за ведение строительного контроля при производстве Работ на Объекте на период исполнения обязательств по Договору и передавать Заказчику копию приказа о назначении ответственного(ых) за строительный контроль на Объекте.

3.1.3. Производить записи в журналах работ Заказчика, указывая допущенные отклонения от требований проектной и рабочей документации, требований технических регламентов, положений стандартов, сводов правил, нарушения технологии производства строительных работ, несоответствия параметров Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, поставленных на Объект (далее – несоответствия), обеспечивать контроль исправления допущенных несоответствий и производить записи об их устранении.

3.1.4. Обеспечивать своевременное информирование Заказчика обо всех допущенных при выполнении Работ нарушениях (в том числе об отступлениях от требований проектно-сметной и рабочей документации, требований технических регламентов, положений стандартов, сводов правил, об использовании Изделий, Материалов, Конструкций и Оборудования, качество которых не отвечает установленным законодательством Российской Федерации требованиям)

3.1.5. Незамедлительно информировать Заказчика о необходимости приостановить Работы в случаях выявления непригодности или несоответствия используемых Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в случаях выявления нарушений технологии производства работ, а также при иных обстоятельствах, угрожающих сохранности или качеству выполненных Работ либо препятствующих завершению Работ в установленный срок.

3.1.6. Проверять устранение выявленных несоответствий. Факт устранения несоответствий должен подтверждаться подписанием соответствующего акта и соответствующей записью в общем журнале работ.

3.1.7. Участвовать в проводимых Заказчиком производственных совещаниях, инспекционных проверках и других мероприятиях, связанных со строительным контролем.

3.1.8. Осуществлять проверку предоставляемой Заказчиком исполнительной документации по строительству Объекта, предусмотренной Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при осуществлении строительных работ объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (вместе с [РД-11-02-2006](consultantplus://offline/ref=637AB23B1CD0B8603437F89051B94E13F24B1BC8A30E55EB58F19E08E09F386DFD9E42EDBB8DDFzF2AO)), утвержденными и введенными в действие приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.03.2007, регистрационный N 9050) (далее – Исполнительная документация).

3.1.9. Участвовать по согласованию с Заказчиком в работе приемочной комиссии при сдаче Объекта в эксплуатацию.

3.1.10. Представлять Заказчику Акт о сдаче-приемке оказанных услуг по строительному контролю (Приложение N 1) до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

3.1.11. Контролировать наличие технических паспортов, результатов лабораторных анализов и испытаний Материалов, Изделий и Конструкций, применяемых в строительстве;

3.1.12. Считать начало строительного контроля с момента подписания настоящего договора.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Привлекать к осуществлению строительного контроля в качестве соисполнителя услуг по строительному контролю на основании договоров специализированные организации, обладающие соответствующими допусками и опытом работы. При этом Исполнитель в полном объеме несет ответственность за качество и сроки оказания услуг по строительному контролю привлеченными им соисполнителями услуг по строительному контролю.

3.2.2. Привлекать по согласованию с Заказчиком для проведения выборочного лабораторного контроля аккредитованные лаборатории, обеспечивая предусмотренные Технической документацией испытания (измерения).

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.2. Назначать ответственного представителя (далее – Ответственный представитель) на период исполнения обязательств по Договору для осуществления наблюдения, координации и контроля хода выполнения работ, решения организационных и технических вопросов с представителями Исполнителя и привлеченных им организаций.

3.3.3. Предоставлять Исполнителю график строительных работ по Объекту.

3.3.4. Письменно уведомлять Исполнителя обо всех изменениях проектно-сметной документации, рабочей документации, графиков работ в течение 3 (трех) рабочих дней после утверждения принятых изменений либо после получения Заказчиком официальной информации о принятых изменениях.

3.3.5. Оказывать Исполнителю содействие в его отношениях с третьими лицами.

3.3.6. Обеспечивать Исполнителю доступ к строительным работам в целях осуществления непосредственного контроля ведения строительных работ на Объекте.

3.3.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора передать Исполнителю по Объекту: комплект проектно-сметной документации и график работ по Объекту.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Принимать участие в проверках Объемов выполненных работ.

3.4.2. Контролировать выполнение графиков работ по Объекту.

3.4.3. Осуществлять контроль соответствия объемов, качества фактически выполненных работ и использованных материалов утвержденной проектно-сметной документации.

3.4.4. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию по качеству выполняемых Работ.

**4.Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель несет ответственность за организацию строительного контроля только тех Работ, проектно-сметная документация на которые передана от Заказчика Исполнителю.

4.3. При нарушении сроков платежей, определенных Договором, за исключением случаев приостановления оплаты Услуг в соответствии с условиями Договора, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,05% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, принятых на себя по Договору Исполнителем, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,05% за каждый день просрочки от стоимости Услуг, оказанных без надлежащего строительного контроля.

**5. Порядок рассмотрения споров**

5.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению возможных разногласий, возникающих при реализации Договора, путем переговоров.

5.2. В случае, если споры и/или разногласия не урегулированы Сторонами с помощью переговоров, то они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Если иное не предусмотрено законом или договором, лицо, не исполнившее или ненадлежащим образом исполнившее обязательство при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

6.2. Сторона, которая нарушает обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна письменно уведомить другую сторону о наступлении и/или прекращении обстоятельства непреодолимой силы в срок не позднее 10-ти дней со дня начала и/или прекращения его действия с указанием степени его влияния на надлежащее исполнение обязательств.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3-х последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, Стороны совместным решением определяют дальнейшие действия, приостанавливают или расторгают Договор.

**7. Изменение и расторжение договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

7.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут во внесудебном порядке:

а) по письменному соглашению сторон;

б) по инициативе заказчика путем письменного уведомления организации водопроводно-канализационного хозяйства за месяц до предполагаемой даты расторжения, в том числе в случае прекращения строительства (реконструкции, модернизации) объекта, изъятия земельного участка, при условии оплаты организации водопроводно-канализационного хозяйства фактически понесенных ею расходов;

в) по инициативе одной из сторон путем письменного уведомления противоположной стороны за месяц до предполагаемой даты расторжения, если другая сторона совершит нарушение условий настоящего договора и это нарушение не будет устранено в течение 20 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о данном нарушении.

г) в случае, если договор не будет заключен заказчиком в течение 30 календарных дней с момента получения им настоящего договора.

7.3. Изменение настоящего Договора, в том числе уступка прав по Договору, возможны по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено настоящим Договором и действующим законодательством.

**8. Прочие условия**

8.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору, согласованные Сторонами и подписанные должным образом уполномоченными представителями Сторон, являются действительными и неотъемлемыми частями настоящего Договора.

8.3. Стороны осуществляют официальную переписку между собой посредством обмена сообщениями по факсу, по почте и/или по электронной почте, если иное не установлено настоящим Договором в отношении отдельных случаев.

8.4. В случае невыполнимости или недействительности любого положения настоящего Договора вследствие изменения законодательства или по другим причинам остальные положения Договора не теряют юридической силы.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

8.6. Приложение N 1 Акт о сдаче-приемке оказанных услуг по строительному контролю

**9. Адрес (место нахождения), банковские реквизиты**

**и подписи Сторон**

Заказчик: Исполнитель:

(Должность, организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Филатчев

Экземпляр получен:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

**АКТ**

**Сдачи-приемки оказанных услуг по строительному контролю**

Акционерное общество «Тулагорводоканал», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице в лице первого заместителя генерального директора-главного инженера Филатчева А.В.**,** действующего на основании Доверенности \_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_ г., с одной стороны, и **гр. (Ф.И.О.), проживающий по адресу: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или название организации,** именуемое в дальнейшем Заказчиком, (в лице должность (Ф.И.О.), с другой стороны, именуемые в дальнейшем сторонами, составили настоящий акт о том, что мероприятия по оказанию услуг строительного контроля по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч.(НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) по объекту: **«Название объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** проведены в полном объеме. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик: Исполнитель:

(Паспорт

или реквизиты Реквизиты

(Должность, организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Филатчев

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Приложение №8

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец заявления на выполнение

освидетельствования и проверки

построенных сетей и сооружений

Первому заместителю генерального директора –

главному инженеру

Филатчеву А.В.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения организации,

регистрации физического лица,

контактный телефон)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас осуществить **освидетельствование и проверку построенных сетей**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(водопровода и (или) канализации)

по объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов (согласно рекомендованного порядка):

* Копия проекта.
* Копия ТУ.
* Заявка на опломбировку прибора учета.
* Копия паспорта прибора учета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Сведения об обработке персональных данных:

Цель обработки персональных данных: заключение договора на выполнение освидетельствования и проверки построенных сетей и сооружений

Оператор персональных данных: АО «Тулагорводоканал», г.Тула, Демидовская плотина, д.8.

Источник получения персональных данных: лично.

Срок обработки персональных данных: постоянно.

Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, уничтожение персональных данных.

**Я даю согласие на обработку своих персональных данных**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (Ф.И.О.) (подпись заявителя)

Приложение №9

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец договора на выполнение

освидетельствования и проверки

построенных сетей и сооружений

*ДОГОВОР № порядковый номер договора.месяц-год*

на выполнение освидетельствования и проверки построенных сетей

водопровода и(или) канализации.

г. Тула *от « » 20\_\_ г.*

**АО «Тулагорводоканал»**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице в лице первого заместителя генерального директора-главного инженера Филатчева А.В.**,** действующего на основании Доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **гр. (Ф.И.О. или название организации и руководитель),** именуемой в дальнейшем **«Заказчик**», проживающего по адресу (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору **«Исполнитель»** принимает на себя обязательства по освидетельствованию и проверке построенных сетей водопровода **(протяженность)** и (или) сети канализации **(протяженность)** к жилому дому, расположенному по адресу: **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** на соответствие строительным нормам и правилам, ТУ № (договору технологического присоединения) и проекту, выполненному **(название проектной организации)** и согласованному в установленном порядке.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Договорная цена по настоящему Договору в соответствии с действующим прейскурантом составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., без учета НДС. НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. предъявляется дополнительно к стоимости услуг в соответствии с действующим законодательством. Сумма договора может изменяться с учетом п.3.5 настоящего Договора

2.2. «Заказчик» в трехдневный срок после подписания настоящего Договора и получения счета в соответствии с п.2.1 производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», либо иным способом, не запрещенным действующим законодательством РФ.

**3.СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. **«Заказчик»** обязан оплатить услуги **«Исполнителя»** в соответствии с п.2.2. настоящего Договора

3.2. **«Заказчик»** обязан, предварительно, не менее чем за 3 дня до вызова представителей на объект предоставить **«Исполнителю»** следующие документы:

- акты на скрытые работы, оформленные в установленном порядке, в том числе испытаний, промывки и т.д., в соответствии с требованиями ФЗ №384 от 30.12.09 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и приложениями №№1,2 настоящего Договора;

- сертификаты и паспорта на применяемые материалы и оборудование;

- исполнительные съемки с печатью ИСОГД (выполненные лицензированной организацией)

3.3. За 2 дня до вызова представителей **«Исполнителя»** на объект **«Заказчик»** извещаетписьменно **«Исполнителя»** и назначает место, дату и время встречи, а также контактное лицо.

3.4. В случае выявления недостатков **«Исполнителем»** при осмотре и проверке построенных сетей, **«Заказчик»** обязуется устранить их в полном объеме, в соответствии с согласованным проектом.

3.5. Дополнительные вызовы представителей **«Исполнителя»**, для предъявления сетей после устраненных недостатков, выявленных **«Исполнителем»** при первичном осмотре оплачиваются дополнительно, в соответствии с Прейскурантом стоимости работ и услуг АО «Тулагорводоканал».

3.6. Вызов на дополнительный выезд представителей **«Исполнителя»** осуществляется в соответствии с п.3.1. и п.3.2.

3.7. **«Исполнитель»** обязуется проверить предоставленную в полном объеме **«Заказчиком»** исполнительную документацию на соответствие проектной документации, строительным нормам, правилам и другим обязательным требованиям, выехать на место строительства для освидетельствования построенных сетей.

3.8. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение настоящего Договора «**Стороны»** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

4.2. Окончанием работ является дата подписания акта по выполнению услуг.

4.3. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут во внесудебном порядке:

а) по письменному соглашению сторон;

б) по инициативе заказчика путем письменного уведомления организации водопроводно-канализационного хозяйства за месяц до предполагаемой даты расторжения, в том числе в случае прекращения строительства (реконструкции, модернизации) объекта, изъятия земельного участка, при условии оплаты организации водопроводно-канализационного хозяйства фактически понесенных ею расходов;

в) по инициативе одной из сторон путем письменного уведомления противоположной стороны за месяц до предполагаемой даты расторжения, если другая сторона совершит нарушение условий настоящего договора и это нарушение не будет устранено в течение 20 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о данном нарушении.

В случае, если договор не будет подписан заказчиком в течение 30 календарных дней с момента получения им настоящего договора он считается незаключенным.

4.4.Все изменения условий настоящего Договора совершаются в письменном виде сторонами путем заключения дополнительного соглашения.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную силу для сторон.

4.6. Все приложения, дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

4.8. Спор между сторонами подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции.

**5 . ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

**ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ.**

**Исполнитель: АО «Тулагорводоканал» Заказчик: (Ф.И.О.)**

**Реквизиты** Реквизиты (юр.лица):

Зарегистрирован по

адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.В. Филатчев) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Ф.И.О.)

Экземпляр получен: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к договору № от « » 20\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ

на скрытые работы, представляемые подрядчиком

(на сети водоснабжения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование акта | Лица, производившие контроль и подписывающие акты |
| 1 | Акт на разрытие траншеи | Подрядчик  Заказчик |
| 2 | Акт на устройство основания | Подрядчик  Заказчик |
| 3 | Акт на монтаж трубопроводов | Подрядчик  Заказчик |
| 4 | Акт на заделку мест прохода фундаментов | Подрядчик  Заказчик |
| 5 | Акт на заделку стен колодцев | Подрядчик  Заказчик |
| 6 | Акт на устройство футляров | Подрядчик  Заказчик |
| 7 | Акт на устройство колодцев (камер) | Подрядчик  Заказчик |
| 8 | Акт на обратную засыпку траншеи | Подрядчик  Заказчик |
| 9 | Акт на испытание сети на прочность и герметичность ( на уличные сети) | Подрядчик  Заказчик  АО «Тулагорводоканал» |
| 10 | Исполнительная съемка с печатью ИСОГД | Заказчик |
| 11 | Паспорт на счетчик (копия) | Заказчик |
| 12 | Акт ввода/проверки приборов (узлов) учета холодного водоснабжения (водоотведения) для бытовых потребителей | АО «Тулагорводоканал» |
| 13 | Протокол лабораторных испытаний воды (для юридических лиц) | ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по ТО»  или лаборатория  АО «Тулагорводоканал»  (тел.49-36-72) |
| 14 | Акт на промывку и дезинфекцию | Заказчик  Подрядчик |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.В. Филатчев) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №2

к договору № от « » 20\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ

на скрытые работы, представляемые подрядчиком

(на сети водоотведения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование акта | Лица, производившие контроль и подписывающие акты |
| 1 | Акт на разрытие траншеи | Подрядчик  Заказчик |
| 2 | Акт на устройство основания | Подрядчик  Заказчик |
| 3 | Акт на монтаж трубопроводов | Подрядчик  Заказчик |
| 4 | Акт на заделку мест прохода фундаментов | Подрядчик  Заказчик |
| 5 | Акт на заделку стен колодцев | Подрядчик  Заказчик |
| 6 | Акт на устройство футляров | Подрядчик  Заказчик |
| 7 | Акт на устройство колодцев (камер) | Подрядчик  Заказчик |
| 8 | Акт на обратную засыпку траншеи | Подрядчик  Заказчик |
| 9 | Исполнительная съемка с печатью ИСОГД | Заказчик |
| 10 | Акт на осмотр и проверку наружной сети канализации (объекты нежилого назначения) | Подрядчик  Заказчик АО «Тулагорводоканал» |
| 11 | При строительстве напорной сети К1 акт гидравлического испытания (объекты нежилого назначения ) | Подрядчик  Заказчик АО «Тулагорводоканал» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.В. Филатчев) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №10

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К и

Канцелярией

Образец заявления на разработку баланса

водопотребления и водоотведения

Первому заместителю

генерального директора –

главному инженеру

АО «Тулагорводоканал»

А.В. Филатчеву

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление.**

Прошу Вас выполнить расчет баланса водопотребления и водоотведения для индивидуального жилого дома/ садового дома, расположенного по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Исходные данные:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Количество проживающих | чел. |
| 2 | Горячее водоснабжение | □ с водопроводом и канализацией без ванн  □ с водопроводом, канализацией и ваннами с водонагревателями на твердом топливе  □ с водопроводом, канализацией и ваннами с газовыми водонагревателями  □ централизованное |
| 3 | Площадь дома: | м2 |
| 4 | Площадь земельного участка: | м2 |
| 5 | Площадь полива:  - тротуар……………………  - газон и цветник……………  - посадки в грунтовых зимних теплицах.  - посадки в парниках………  - овощные культуры………  - плодовые деревья………… | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 |
| 6 | Водоотведение | □ выгребная яма/септик  □ централизованное |

***Оплату за расчет****, выполненный в соответствии с указанными исходными данными,* ***гарантирую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата заполнения заявления*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Сведения об обработке персональных данных:***

*Ц*ель обработки персональных данных: выдача расчета баланса водопотребления и водоотведения.

Оператор персональных данных: АО «Тулагорводоканал», г.Тула, Демидовская плотина, д.8.

Источник получения персональных данных: лично.

Срок обработки персональных данных: 5 лет.

Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, уничтожение персональных данных.

**Я даю согласие на обработку своих персональных данных**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №11

к Регламенту ведения документооборота

Управлением по подключению к системе В и К

и Канцелярией

Образец заявления на разработку проектной документации

Первому заместителю

генерального директора –

главному инженеру

АО «Тулагорводоканал»

А.В. Филатчеву

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

В рамках заключенного договора о подключении №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_прошу Вас разработать проект наружных сетей водоснабжения и/или водоотведения для: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование объекта)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Исходные данные прилагаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)